

**Hlavní město Praha**  
**RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY**

**U S N E S E N Í**

Rady hlavního města Prahy

číslo 1319  
ze dne 15.6.2026

*k realizaci projektů "Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa" a "Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1" a k návrhu na zavedení nových investičních akcí do centrálního číselníku akcí včetně stanovení celkových nákladů investičních akcí a na úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v kap. 07 a 10 v roce 2026*

**Rada hlavního města Prahy**

**I. bere na vědomí**

Rozhodnutí o poskytnutí dotace s registračním číslem projektu CZ.06.01.01/00/22\_010/0007587 uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení a rozhodnutí o poskytnutí dotace s registračním číslem projektu CZ.06.01.01/00/22\_010/0008093 uvedené v příloze č. 2 tohoto usnesení (dále jen "Rozhodnutí")

**II. schvaluje**

1. realizaci projektů "Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa" (CZ.06.01.01/00/22\_010/0007587) a "Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1" (CZ.06.01.01/00/22\_010/0008093) v souladu s Rozhodnutími dle bodu I. tohoto usnesení
2. úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 3 a č. 4 tohoto usnesení
3. zavedení nových investičních akcí do centrálního číselníku akcí včetně stanovení celkových nákladů investičních akcí dle přílohy č. 3 a č. 4 tohoto usnesení

### III. ukládá

#### 1. MHMP - OIC MHMP

1. realizovat projekty "Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa" a "Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1" v souladu s Rozhodnutími uvedenými v bodu I. tohoto usnesení

Kontrolní termín: 28.2.2027

#### 2. MHMP - FON MHMP

1. poskytnout součinnost odboru OIC MHMP při realizaci projektů formou administrativní podpory

Termín: průběžně

#### 3. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat rozpočtové opatření dle bodu II.2. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2026

2. realizovat zavedení nových investičních akcí do centrálního číselníku akcí vč. stanovení celkových nákladů investičních akcí dle bodu II.3. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2026

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.  
primátor hl.m. Prahy

Mgr. Ing. Jaromír Beránek v. r.  
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Ing. Zdeněk Kovářik

Tisk: R-58350


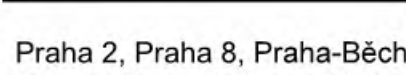
Provede: MHMP - OIC MHMP, MHMP - FON MHMP, MHMP - ROZ MHMP

Na vědomí: odborům MHMP

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace**

<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 6 110 00 Praha 1	<b>Číslo jednací</b>	MMR-17906/2026-55/1
		<b>Identifikační číslo akce IS ZED</b>	Z170201007326
		<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.06.01.01/00/22_010/0007587
		<b>Typ financování</b>	Ex post

<b>Program</b>	06 Integrovaný regionální operační program
<b>Priorita</b>	Zlepšení výkonu veřejné správy
<b>Název projektu</b>	Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa

<b>Příjemce dotace:</b>	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
<b>Adresa:</b>	Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha
<b>IČO:</b>	00064581
<b>RČ:</b>	
<b>Datum narození:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	BOHUSLAV SVOBODA
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Místo realizace:</b>	Praha 2, Praha 8, Praha-Běchovice, Praha-Dubeč, Praha-Kolovraty, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Satalice, Praha 22, Praha-Vinoř, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Újezd, Praha-Zbraslav, Praha-Kunratice, Praha-Velká Chuchle, Praha-Lysolaje, Praha-Nebošice, Praha-Suchdol, Praha-Čakovice, Praha 14, Praha-Petrovice, Praha 3, Praha 10, Praha-Březiněves, Praha-Dolní Počernice, Praha 20, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Nedvězí, Praha 13, Praha-Šeberov, Praha 11, Praha-Libuš, Praha-Troja, Praha-Dolní Měcholupy, Praha 15, Praha-Štěrboholy, Praha 18, Praha 9, Praha-Benice, Praha-Lipence, Praha-Přední Kopanina, Praha-Zličín, Praha 17, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní Chabry, Praha 21,

<b>Účel dotace</b>	Realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č.181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti.
--------------------	--

**Harmonogram projektu**

<b>Datum zahájení projektu</b>	1. 11. 2025	<b>Datum ukončení projektu</b>	31. 12. 2026
--------------------------------	-------------	--------------------------------	--------------

<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení</b>	1. 11. 2025	<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení</b>	31. 12. 2026
---	-------------	---	--------------

Finanční plán projektu			
<b>Poskytnutá dotace:</b>			29 705 592,60 Kč
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	40,00	23 764 474,08 Kč
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	10,00	5 941 118,52 Kč
Vlastní zdroje příjemce		50,00	29 705 592,59 Kč
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	59 411 185,19 Kč
Přímé výdaje			55 524 472,14 Kč
Nepřímé náklady		7,00	3 886 713,05 Kč

Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti	prvek	0,000	432,000	31. 12. 2026

Podmínky účasti státního rozpočtu

<sup>1</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

# Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

## Část I

### Obecná ustanovení

1. Dotace<sup>3</sup> je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídícího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

## Část II

### Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.
3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahnující podíl vlastního zdroje příjemce.

<sup>4</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

### Část III

#### Finanční rámec projektu

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Dotace je poskytována i na úhradu nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení přímých výdajů, bude adekvátně ponížena výše nepřímých nákladů tak, aby za celý projekt byl zachován podíl nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu.
3. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázány, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

### Část IV

#### Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

Tabulka finančních oprav<sup>5</sup> za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno<sup>6</sup>:

Podmínka	Finanční oprava
<b>1. Účel a cíl projektu</b>	
a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>účelu projektu</b> .	<p>Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

<sup>5</sup> Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

<sup>6</sup> Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

<p>b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>cílů projektu</b>.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část.</p>
<p><b>2. Způsobilost výdajů</b></p>	
<p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p><b>Věcná způsobilost výdaje:</b> Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p><b>Přiměřenost výdaje:</b> Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p><b>Časová způsobilost výdaje:</b> Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p><b>Místní způsobilost výdaje:</b> Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p><b>Prokazování oprávněnosti výdaje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Výdaje podléhající režimu úplného vykazování:</i> Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.</li> <li>• <i>Výdaje v režimu zjednodušených metod vykazování:</i> Jednotlivé výdaje se nedokládají.</li> </ul>	<p>Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E).</p>

<b>3. Zadávání zakázek</b>	
<p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ</i>.</p>
<b>4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu</b>	
<p>Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:</p>	
<p>a) <b>Zprávy o realizaci projektu</b> příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i <b>Žádost o platbu</b> (dále jen „ŽoP“).</p>	<p>Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p>b) <b>Zprávy o udržitelnosti</b> projektu příjemce předkládá:</p> <p>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</p> <p>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</p>	<p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p>

## 5. Změny v projektu

a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:

- plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období,
- změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu,
- převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu<sup>7</sup>,
- zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona,
- vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu<sup>8</sup>,
- změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští<sup>9</sup>.

Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).

<sup>7</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>8</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>9</sup> Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je připuštěno slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

<p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu,</li> <li>• změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů<sup>10</sup>, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele.</li> </ul>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<p>c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka<sup>11</sup>.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p> <p>V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

<sup>10</sup> Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11</sup> Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

<p>d) Termín ukončení realizace projektu: Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram<sup>12</sup>.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.  Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<b>6. Plnění indikátorů</b>	
<p>Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátory <i>I. – III.</i> byly naplněny v termínu<sup>13</sup> a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+<sup>14</sup>.</p> <p>Naplnění cílové hodnoty indikátoru <i>IV.</i> a <i>V.</i> uvedené v MS2021+ je příjemce povinen vykázat při podání první Zprávy o udržitelnosti projektu.</p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 305 002 - Počet pořízených informačních systémů</i></p> <p><i>II. 309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů</i></p> <p><i>III. 304 002 - Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti</i></p> <p><i>IV. 305 150 - Nová funkcionální informačního systému</i></p> <p><i>V. 309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému</i></p>	<p>Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor <i>I., II. a III.</i>) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>b) V ostatních případech bude finanční oprava stanovena v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k naplnění cílové hodnoty u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>IV.</i> alespoň na hodnotu rovnou cílové hodnotě minus 1 funkcionality.</li> <li>• <i>V. a VI.</i> za období prvního roku udržitelnosti na 75 % a více.</li> </ul> <p>Překročení<sup>15</sup> cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p>

<sup>12</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

<sup>13</sup> Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

<sup>14</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

<sup>15</sup> Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

<p>VI. 309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému</p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	
<b>7. Plnění podmínek udržitelnosti</b>	
<p>a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>účel</b>, na který mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
<p>b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>cíle</b>, na které mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>

## 8. Udržení indikátorů

Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedených indikátorů dosaženou k Rozhodnému datu.<sup>16</sup>

Indikátory:

- I. 305 002 - Počet pořízených informačních systémů
- II. 309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů
- III. 304 002 - Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti
- IV. 305 150 - Nová funkcionality informačního systému
- V. 309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému
- VI. 309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému

Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.

Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:

- a) U indikátorů, u kterých došlo k aplikaci finanční opravy podle bodu 6 a u indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I., II. a III.), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženu hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu.
- b) V ostatních případech bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženu hodnotu indikátoru a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k udržení u indikátoru:
  - IV. alespoň na hodnotu rovnou cílové hodnotě minus 1 funkcionality.
  - V. a VI. na 75 % cílové hodnoty a více.

Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.

V případě indikátorů (V. a VI.) naplňovaných za 1. rok udržitelnosti je jejich udržení zkoumáno až od 2. roku udržitelnosti.

Udržování vyšší<sup>17</sup> než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.

<sup>16</sup> Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

<sup>17</sup> Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

<b>9. Zachování majetku v udržitelnosti</b>	
Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek <sup>18</sup> , získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.	Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.
<b>10. Nakládání s majetkem</b>	
Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP <sup>19</sup> :	
a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu. b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.	Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a).
c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek.

<sup>18</sup> Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

<sup>19</sup> V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) /krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

## 11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách

Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady<sup>20</sup>, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.

Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílející se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.

Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

<sup>20</sup> Netýká se výdajů v režimu zjednodušených metod vykazování.

<b>12. Skutečný majitel</b>	
a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.
c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.
d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
<b>13. Účetnictví</b>	
Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

<b>14. Zákaz dvojího financování</b>	
<p>Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p>	<p>Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p>
<b>15. Publicita</b>	
<p>Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p>	<p>Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji chybí nebo je chybně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.),</li> <li>• předepsaný rozměr nástroje.</li> </ul> <p>V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p>

## **Část V**

### ***Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace***

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.

2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

#### **Část VI**

##### **Veřejná podpora**

1. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

#### **Část VII**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

## Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

Vypracoval:



Oddělení finanční administrace programů

E-mail:



Schválil:

ředitel/ka

Odbor řídicího orgánu IROP

Razítko,  
datum  
a podpis:

*Podepsáno elektronicky*

## Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2021+

Identifikátor : 17877666  
Alternativní identifikátor : 8AVWJZ8ES02EQVRKZUHSKW  
Revize : 1  
Jméno souboru : Rozhodnutí a Podminky\_02\_bezVPo.pdf  
Typ souboru : application/pdf  
Velikost : 210746  
Otisk : hrEEy3RiX84H8znjbKkwzj2dil1zX0ig2FmSXg/RfK3XIUNOjjQT3n0y1bumYYnqbR8YovNzwhRmp+Yk3oAT6w==

### Dokument je opatřen následujícími podpisy :

Datum podpisu : 20.03.2026 8:44:53

Použitý certifikát

Vystavitel :

Subjekt

O="Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj", OID.2.5.4.97=NTRCZ-66002222, C=CZ

Platnost od : 25.11.2025 10:49:44

Platnost do : 15.12.2026 10:49:44

Sériové č. : 016FCCFD



Krypt. otisk : 1098534EE6E47B105808A7FD8C5D97D94F7B625A

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 20.03.2026 8:57:18 platné.

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace**

<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 6 110 00 Praha 1	<b>Číslo jednací</b>	MMR-25206/2026-55/1
		<b>Identifikační číslo akce IS ZED</b>	Z170201007376
		<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.06.01.01/00/22_010/0008093
		<b>Typ financování</b>	Ex post

<b>Program</b>	06 Integrovaný regionální operační program
<b>Priorita</b>	Zlepšení výkonu veřejné správy
<b>Název projektu</b>	Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1

<b>Příjemce dotace:</b>	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
<b>Adresa:</b>	Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha
<b>IČO:</b>	00064581
<b>RČ:</b>	
<b>Datum narození:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	BOHUSLAV SVOBODA
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Místo realizace:</b>	Praha 1,

<b>Účel dotace</b>	Realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č.181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti.
--------------------	--

**Harmonogram projektu**

<b>Datum zahájení projektu</b>	1. 11. 2025	<b>Datum ukončení projektu</b>	28. 2. 2027
<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení</b>	1. 11. 2025	<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení</b>	28. 2. 2027

Finanční plán projektu			
<b>Poskytnutá dotace:</b>			1 400 210,35 Kč
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	40,00	1 120 168,28 Kč
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	10,00	280 042,07 Kč
Vlastní zdroje příjemce		50,00	1 400 210,35 Kč
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	2 800 420,70 Kč
Přímé výdaje			2 617 215,61 Kč
Nepřímé náklady		7,00	183 205,09 Kč

Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti	prvek	0,000	48,000	28. 2. 2027

Podmínky účasti státního rozpočtu

<sup>1</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

# Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

## Část I

### Obecná ustanovení

1. Dotace<sup>3</sup> je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídicího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

## Část II

### Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.
3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahrnující podíl vlastního zdroje příjemce.

<sup>4</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

### Část III

#### Finanční rámec projektu

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Dotace je poskytována i na úhradu nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení přímých výdajů, bude adekvátně ponížena výše nepřímých nákladů tak, aby za celý projekt byl zachován podíl nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu.
3. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázány, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

### Část IV

#### Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

Tabulka finančních oprav<sup>5</sup> za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno<sup>6</sup>:

Podmínka	Finanční oprava
<b>1. Účel a cíl projektu</b>	
a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>účelu projektu</b> .	<p>Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

<sup>5</sup> Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

<sup>6</sup> Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

<p>b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>cílů projektu</b>.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část.</p>
<p><b>2. Způsobilost výdajů</b></p>	
<p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p><b>Věcná způsobilost výdaje:</b> Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p><b>Přiměřenost výdaje:</b> Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p><b>Časová způsobilost výdaje:</b> Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p><b>Místní způsobilost výdaje:</b> Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p><b>Prokazování oprávněnosti výdaje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Výdaje podléhající režimu úplného vykazování:</i> Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.</li> <li>• <i>Výdaje v režimu zjednodušených metod vykazování:</i> Jednotlivé výdaje se nedokládají.</li> </ul>	<p>Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E).</p>

<b>3. Zadávání zakázek</b>	
<p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ</i>.</p>
<b>4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu</b>	
<p>Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:</p>	
<p>a) <b>Zprávy o realizaci projektu</b> příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i <b>Žádost o platbu</b> (dále jen „ŽoP“).</p>	<p>Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p>b) <b>Zprávy o udržitelnosti</b> projektu příjemce předkládá:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</li> <li>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</li> </ol>	<p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p>

## 5. Změny v projektu

a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:

- plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období,
- změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu,
- převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu<sup>7</sup>,
- zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona,
- vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu<sup>8</sup>,
- změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští<sup>9</sup>.

Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).

<sup>7</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jím/zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>8</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jím/zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>9</sup> Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je připuštěno slučování, splyvání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

<p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu,</li> <li>• změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů<sup>10</sup>, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele.</li> </ul>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<p>c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka<sup>11</sup>.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p> <p>V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

<sup>10</sup> Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11</sup> Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

<p>d) Termín ukončení realizace projektu:</p> <p>Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram<sup>12</sup>.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<b>6. Plnění indikátorů</b>	
<p>Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátory <i>I. – III.</i> byly naplněny v termínu<sup>13</sup> a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+<sup>14</sup>.</p> <p>Naplnění cílové hodnoty indikátoru <i>IV.</i> a <i>V.</i> uvedené v MS2021+ je příjemce povinen vykázat při podání první Zprávy o udržitelnosti projektu.</p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 305 002 - Počet pořízených informačních systémů</i></p> <p><i>II. 309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů</i></p> <p><i>III. 304 002 - Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti</i></p> <p><i>IV. 305 150 - Nová funkcionality informačního systému</i></p> <p><i>V. 309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému</i></p>	<p>Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor <i>I., II. a III.</i>) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>b) V ostatních případech bude finanční oprava stanovena v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k naplnění cílové hodnoty u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>IV.</i> alespoň na hodnotu rovnou cílové hodnotě minus 1 funkcionality.</li> <li>• <i>V. a VI.</i> za období prvního roku udržitelnosti na 75 % a více.</li> </ul> <p>Překročení<sup>15</sup> cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p>

<sup>12</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

<sup>13</sup> Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

<sup>14</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

<sup>15</sup> Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

<p>VI. 309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému</p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	
<b>7. Plnění podmínek udržitelnosti</b>	
<p>a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>účel</b>, na který mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
<p>b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>cíle</b>, na které mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>

## 8. Udržení indikátorů

Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedených indikátorů dosaženou k Rozhodnému datu.<sup>16</sup>

Indikátory:

- I. 305 002 - Počet pořízených informačních systémů
- II. 309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů
- III. 304 002 - Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti
- IV. 305 150 - Nová funkcionalita informačního systému
- V. 309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému
- VI. 309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému

Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.

Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:

- a) U indikátorů, u kterých došlo k aplikaci finanční opravy podle bodu 6 a u indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I., II. a III.), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženou hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu.
- b) V ostatních případech bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženou hodnotu indikátoru a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k udržení u indikátoru:
  - IV. alespoň na hodnotu rovnou cílové hodnotě minus 1 funkcionalita.
  - V. a VI. na 75 % cílové hodnoty a více.

Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.

V případě indikátorů (V. a VI.) naplňovaných za 1. rok udržitelnosti je jejich udržení zkoumáno až od 2. roku udržitelnosti.

Udržování vyšší<sup>17</sup> než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.

<sup>16</sup> Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

<sup>17</sup> Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

<b>9. Zachování majetku v udržitelnosti</b>	
Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek <sup>18</sup> , získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.	Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.
<b>10. Nakládání s majetkem</b>	
Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP <sup>19</sup> :	
a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu. b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.	Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a).
c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek.

<sup>18</sup> Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

<sup>19</sup> V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) /krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

## 11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách

Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady<sup>20</sup>, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.

Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílejší se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.

Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

<sup>20</sup> Netýká se výdajů v režimu zjednodušených metod vykazování.

<b>12. Skutečný majitel</b>	
a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.
c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.
d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
<b>13. Účetnictví</b>	
Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

<b>14. Zákaz dvojího financování</b>	
Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.	Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.
<b>15. Publicita</b>	
Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.	<p>Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji chybí nebo je chybně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.),</li> <li>• předepsaný rozměr nástroje.</li> </ul> <p>V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p>

## **Část V**

### ***Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace***

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.

2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

## **Část VI**

### **Veřejná podpora**

1. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

## **Část VII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

## Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

Vypracoval:

[REDACTED]

Oddělení finanční administrace programů

E-mail:

[REDACTED]

Schválil:

ředitel/ka

Odbor řídicího orgánu IROP

Razítko,  
datum  
a podpis:

*Podepsáno elektronicky*

## Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2021+

Identifikátor : 18151196  
Alternativní identifikátor : CB\_V\_SQTSKQ\_ZOYIQ7JUUA  
Revize : 1  
Jméno souboru : Rozhodnutí a Podminky\_02\_bezVPo\_8093.pdf  
Typ souboru : application/pdf  
Velikost : 389101  
Otisk : kUM1ufUKCyuoYgqf9iOnH1sVv1Qa5/YPtZQ+i9QB+PirHBj/q+G3N8ZEjq5c1M/G5zhOLprTJab/BnP9bGuZHg==

### Dokument je opatřen následujícími podpisy :

Datum podpisu : 14.04.2026 15:27:39

Použitý certifikát

Vystavitel :

Subjekt

O="Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj ; OID.2.5.4.37=NFRCZ=00002222, C=CZ

Platnost od : 25.11.2025 10:49:44

Platnost do : 15.12.2026 10:49:44

Sériové č. : 016FCCFD

Krypt. otisk : 1098534EE6E47B105808A7FD8C5D97D94F7B625A

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 14.04.2026 15:31:18 platné.

**Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy**

I. Úprava rozpočtu příjmů včetně tř. 8 - financování (strana MD)									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	POL	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
OIC MHMP	0011459	Dočasně volné zdroje (vč. předfinancování)	0000	8115	00020	0	000	0740	4 629,3
OIC MHMP	0011459	Dočasně volné zdroje (vč. předfinancování)	0000	8115	00020	0	000	0740	25 076,4
		<b>C e l k e m</b>							<b>29 705,7</b>

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)									
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	006171	00999	1	149	0740	925,9	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	006171	00999	5	149	0740	3 703,4	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	006171	00106	1	149	0740	4 629,3	
		<b>C e l k e m</b>						<b>9 258,6</b>	
Úprava rozpočtu kapitálových výdajů - mimo pol. 6363									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Název akce	Úprava celkových nákladů (v tis. Kč)	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	
ROZ MHMP	0042584	MČ - rezerva na spolufin.projektů EU/EHP - UF	0,00	00000	0	000	1016	-29 705,7	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	5 015,3	00999	1	149	0740	5 015,3	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	20 061,1	00999	5	149	0740	20 061,1	
OIC MHMP	0011459	EU-Firewally pro MČ – 2. etapa	25 076,4	00107	1	149	0740	25 076,4	
		<b>C e l k e m</b>						<b>20 447,1</b>	
<b>CELKEM</b>									<b>29 705,7</b>

**Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy**

I. Úprava rozpočtu příjmů včetně tř. 8 - financování (strana MD)									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	POL	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
OIC MHMP	0011460	Dočasně volné zdroje (vč. předfinancování)	0000	8115	00020	0	000	0740	146,4
OIC MHMP	0011460	Dočasně volné zdroje (vč. předfinancování)	0000	8115	00020	0	000	0740	1 253,9
		<b>C e l k e m</b>							<b>1 400,3</b>

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)									
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	006171	00999	1	149	0740	29,3	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	006171	00999	5	149	0740	117,1	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	006171	00106	1	149	0740	146,4	
		<b>C e l k e m</b>						<b>292,8</b>	
Úprava rozpočtu kapitálových výdajů - mimo pol. 6363									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Název akce	Úprava celkových nákladů (v tis. Kč)	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	
ROZ MHMP	0042584	MČ - rezerva na spolufin.projektů EU/EHP - UF	0,0	00000	0	000	1016	-1 400,3	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	250,8	00999	1	149	0740	250,8	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	1 003,1	00999	5	149	0740	1 003,1	
OIC MHMP	0011460	EU-Dodávka FW pro MČ P1	1 253,9	00107	1	149	0740	1 253,9	
		<b>C e l k e m</b>						<b>1 107,5</b>	
<b>CELKEM</b>									<b>1 400,3</b>

## Důvodová zpráva R-58350

Radě hl. m. Prahy jsou na vědomí předkládána Rozhodnutí o poskytnutí dotace (příloha č. 1 a č. 2 usnesení) k projektům:

1. „**Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa**“ (registrační číslo CZ.06.01.01/00/22\_010/0007587).
2. „**Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1**“ (registrační číslo CZ.06.01.01/00/22\_010/0008093).

Oba projekty budou spolufinancovány z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 na základě 10. výzvy k předkládání žádostí o podporu IROP – eGovernment a kybernetická bezpečnost – SC 1.1 (VRR) vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky. Dále je Radě hl. m. Prahy navrhováno schválení realizace těchto projektů na základě vydaných Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „RoPD“). Oba projekty spolu věcně souvisejí a budou realizovány v rámci 1 veřejné zakázky. Žádost o podporu „**Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1**“ byla podána s mírným časovým odstupem po podání žádosti o podporu „**Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa**“. Důvodem byla pozdější verifikace zájmu Městské části Praha 1 o účast v projektu na pořízení firewallů.

Hlavním cílem projektů je pořízení firewallu vybraného výrobce s definovanou úrovní podpory výrobce, včetně implementace řešení do prostředí městských částí a zajištění technických bezpečnostních opatření dle zákona o kybernetické bezpečnosti. Magistrát HMP a městské části využívají pro vzájemnou komunikaci, pro připojení do internetu a pro přístup ke sdíleným službám různé datové služby metropolitní sítě MePNet.

Usnesením Rady hl. m. Prahy č. **1687 ze dne 11. 08. 2025, resp. č. 21 ze dne 12. 01. 2026** bylo rozhodnuto o přípravě projektových záměrů a předložení žádostí o podporu do zmíněné výzvy. Žádosti byly podány dne 22. 09. 2025, resp. 09. 02. 2026 a úspěšně prošly hodnocením. Předložené žádosti byly Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. j.: MMR-17906/2026-55/1 a č.j.: MMR-25206/2026-55/1 ze strany poskytovatele dotace (MMR) schváleny k financování dne 20. 03. 2026, resp. dne 14. 04. 2026.

**Celkové výdaje projektů, které byly schváleny v rámci RoPD, odpovídají předpokládaným výdajům uvedených v usneseních Rady hl. m. Prahy č. 1687 ze dne 11. 08. 2025, resp. č. 21 ze dne 12. 01. 2026.** Z toho vyplývá, že poskytovatel dotace v této fázi neidentifikuje **žádné nezpůsobilé výdaje.** **Celkové výdaje jsou následovné:**

Název žádosti o podporu	Počet MČ	Přepokládaná cena vč. DPH vč. nepřímých nákladů 7%	Stav
Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa	49 (50 kusů FW, jedna MČ bude mít 2ks)	59 411 185,19 Kč	Obsahem usn. RHMP č. 1687 ze dne 11. 08. 2025, <b>žádost o podporu schválena; vydáno RoPD</b>
Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1	1	2 800 420,70 Kč	Obsahem usn. RHMP č. 21 ze dne 12. 01. 2026, <b>žádost o podporu schválena; vydáno RoPD</b>
<b>Celkem</b>	<b>50</b>	<b>62 211 605,89 Kč</b>	

**Celkové finanční výdaje** na realizaci VZ/obou projektů jsou předpokládány ve výši **62 211 605,89 Kč**. Tato částka byla určena na základě průzkumu trhu.

Finanční plán projektu **Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa:**

Finanční plán projektu			
<b>Poskytnutá dotace:</b>			29 705 592,60 Kč
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	40,00	23 764 474,08 Kč
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	10,00	5 941 118,52 Kč
Vlastní zdroje příjemce		50,00	29 705 592,59 Kč
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	59 411 185,19 Kč
Přímé výdaje			55 524 472,14 Kč
Nepřímé náklady		7,00	3 886 713,05 Kč

Finanční plán projektu **Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1:**

Finanční plán projektu			
<b>Poskytnutá dotace:</b>			1 400 210,35 Kč
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	40,00	1 120 168,28 Kč
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	10,00	280 042,07 Kč
Vlastní zdroje příjemce		50,00	1 400 210,35 Kč
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	2 800 420,70 Kč
Přímé výdaje			2 617 215,61 Kč
Nepřímé náklady		7,00	183 205,09 Kč

### **Rozpočtové krytí akce**

Radě hl. m. Prahy je zároveň předkládán návrh na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 3 a 4 tohoto usnesení z důvodu vytvoření rozpočtu pro dva nově realizované projekty odboru OIC MHMP:

- **Dodávka a implementace FW pro městské části - 2. etapa**, zkráceně **EU-Firewally pro MČ - 2. etapa** (ORG 0011459, ODPa 006171, ORJ 0740). Podíl předfinancování ve výši 4 629,3 tis. Kč pro BV a 25 076,4 tis. Kč pro KV bude kryt z rezervy hl. m. Prahy pol. 8115 – dočasně volné zdroje a podíl spolufinancování ve výši 4 629,3 tis. Kč pro BV a 25 076,4 tis. Kč pro KV bude kryt z MČ - rezerva na spolufin.projektů EU/EHP - UF (ORG 0042584, ODPa 006409, ORJ 1016), dle přílohy č. 3 k usnesení.
- **Dodávka a implementace FW pro Městskou část Praha 1** zkráceně **EU-Dodávka FW pro MČ P1** (ORG 0011460, ODPa 006171, ORJ 0740). Podíl předfinancování ve výši 146,4 tis. Kč pro BV a 1 253,9 tis. Kč pro KV bude kryt z rezervy hl. m. Prahy pol. 8115 – dočasně volné zdroje a podíl spolufinancování ve výši 146,4 tis. Kč pro BV a 1 253,9 tis. Kč pro KV bude kryt z MČ - rezerva

na spolufin.projektů EU/EHP - UF (ORG 0042584, ODP A 006409, ORJ 1016), dle přílohy č. 4 k usnesení.

Je předpoklad, že finanční prostředky budou čerpány v roce 2026. Aktuálně probíhá zadávací řízení na výběr dodavatele pod evidenčním číslem zakázky (VVZ): Z2025-064520. Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 12. 05. 2026. Aktuálně v červnu 2026 probíhá výběr vítězného dodavatele, který bude vybrán na základě samostatného usnesení Rady hl. m. Prahy.

Dotace bude poskytovatelem vyplacena **v režimu ex-post**, oba projekty jsou definovány **jako jednoetapové**, tj. u obou bude podávána **jen jedna** závěrečná zpráva o realizaci a žádost o platbu, na základě kterých je očekáván **příjem veškerých** uznatelných způsobilých výdajů. Příjem dotace je předpokládán po ukončení realizace projektů, tj. v první polovině roku 2027.

**Příloha č. 1 důvodové zprávy:** Vymezení kompetencí v rámci administrace dotace pro subjekty OIC-MHMP / FON-MHMP

**Příloha č. 2 důvodové zprávy:** Sestava BARPOZ32 akce 0011459 EU – Firewally pro MČ – 2. etapa

**Příloha č. 3 důvodové zprávy:** Sestava BARPOZ32 akce 0011460 EU – Dodávka FW pro MČ P1