

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 5/70
ze dne 22.6.2023

*k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 a poskytnutí
individuální účelové dotace pro Muzeum paměti XX. století, z.ú.*

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí finančních prostředků z běžných výdajů kapitoly 0662 - KUC MHMP, § 3315, ORG 0096204000000, pol. 5221, ÚZ 120 formou individuální účelové neinvestiční dotace na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2023 ve výši 10.000.000,- Kč
2. úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy v roce 2023 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
3. návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové individuální dotace dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

II. p o v ě ř u j e

1. Radu HMP

1. svoláním jednání s Vládou ČR o možnosti spolufinancování, aby mohla vzniknout skutečně důstojná instituce odpovídající zahraničním vzorům z Varšavy, Budapešti a Berlína

III. u k l á d á

1. Radě HMP

1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2023

Předkladatel: radní Ing. Zdeněk Kovářik, zastupitel Mgr. Tomáš Portlík

Tisk: Z-11505
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)						
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
KUC MHMP	0096217000000	granty pro subjekty založené nebo spoluzaložené hlavním Prahou	3399	115	0662	-10 000,0
KUC MHMP	0096204000000	individuální dotace - kultura	3315	120	0662	10 000,0
C e l k e m						0,0

PID
Stejnopis č.
Čj. spisu

**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace
nad 200.000 Kč
č. DOT/62/05/ /202**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

Sídlem: Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1
Zastupuje: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel odboru kultury a cestovního ruchu MHMP
IČO: 00064581 DIČ: CZ00064581
bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Muzeum paměti XX. století, z.ú.

Sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
Zastupuje: PhDr. Jan Kalous, Ph.D., ředitel muzea
IČO: 08694508 DIČ: CZ08694508
bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41
číslo účtu: 000000-2025450015/6000
(dále jen „Příjemce“)

**Článek I.
Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků Příjemci z rozpočtu Poskytovatele v celkové výši 10 000 000 Kč (slovy: Deset miliónů korun českých) (dále jen „Dotace“) za účelem realizace projektu „Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2023“ (dále jen „Projekt“).
2. V souladu s ust. § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hl. m. Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne
3. U tohoto projektu je uplatněna blokovaná výjimka a podpora se poskytuje na kulturní účel dle čl. 53, odst. 2, písm. a), a to za splnění podmínek odst. 3, písm. b), odst. 5, písm. a), b),

c), d), e), f), odst. 7 (ex ante na základě odůvodněných předpokladů) Nařízení Komise EU č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

Článek II. Práva a povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje převést Dotaci Příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 15 dnů po nabytí její účinnosti.

Článek III. Práva a povinnosti Příjemce

Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se:

1. Využít dotaci k Účelu realizace Projektu dle Článku I. odst. 1 této smlouvy a dosáhnout stanoveného Účelu do 31.12.2023.
2. Splnit následující výkonové ukazatele:
 - 3 výstavy,
 - 6 publikací,
 - 1 edukační hra,
 - 1 festival dokumentárních filmů o XX. století Nezlovní a obětovaní,
 - 2 konference,
 - 1 odborný seminář,
 - 10 debat pro veřejnost,
 - 2 historické procházky Prahou,
 - 4 studentská kolokvia, konference, semináře a debaty,
 - 3 účasti na festivalech – Zločiny komunismu; Mene Tekel; Korzo Národní,
 - 1 den otevřených dveří v Domě pážat,
 - 1 krátké filmy o sbírkových předmětech,
 - 4 rozhovory Historie a souvislosti,
 - 6 prezentací vydaných publikací,
 - 1 účast na Světu knihy 2023.
3. Postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek.
4. Příjemce má povinnost účtovat náklady a výnosy související s Projektem na zvláštních analytických účtech (se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů Projektu), resp. na samostatné hospodářské středisko či zakázku, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na Projekt. Tuto evidenci je tedy nutné vést již od počátku realizace Projektu, jinak se Příjemce vystavuje nebezpečí, že vynaložené výdaje nebude možné náležitě zkontrolovat a nebude na ně Dotace poskytnuta. Při kontrole na místě musí Příjemce doložit účetní sestavu s doporučeným znakem (např. analytický znak, středisko, zakázka atd.), která obsahuje všechny položky výdajů Projektu. Pokud Příjemce vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o daních z příjmů“), je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt. Cílem této povinnosti je zajistit, aby Příjemce byl schopen na vyžádání předložit kontrolním a auditním orgánům úplný přehled způsobilých nákladů a výnosů Projektu (účetních operací nebo záznamů v daňové evidenci, vč. originálních účetních písemností).

5. Příjemce je povinen při realizaci Účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu a jeho logo jako Poskytovatele Dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat Poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že Příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o Účelu, zveřejněním oficiálního loga Poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“ K tomuto účelu uděluje Poskytovatel Příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci Poskytovatele je Příjemce povinen doložit v rámci Finančního vypořádání Dotace (např. videozáznam, fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného Účelu Dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo Poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost. V případě výroby a vydání publikace nebo jiného média v rámci realizace Účelu se Příjemce zavazuje zabezpečit je na území České republiky.¹
6. Předložit poskytovateli do 31. 1. 2024 podrobné finanční vypořádání Dotace všech realizovaných nákladů a výnosů celého Projektu a specifikace použití poskytnutých finančních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem Projektu v žádosti. Realizované náklady a výnosy budou doloženy soupisem účetních dokladů v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického formuláře, který je k dispozici po přihlášení do profilu uživatele na adrese: <https://granty.praha.eu>). A následně doručeny v tištěné formě s kódem vygenerovaným po elektronickém odeslání formuláře a podepsané oprávněnou osobou (jeden výtisk bez příloh), a to přímo na podatelnu Magistrátu HMP (Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách podatelny) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na jednu z těchto adres. Za rovnocenný způsob k tištěné formě podání se považuje i odeslání finančního vypořádání prostřednictvím datové schránky Příjemce na adresu Magistrátu HMP - ID datové schránky: 48ia97h. V souladu s předchozím odstavcem je Příjemce povinen předložit 1 kus od každého vydaného propagačního materiálu. Propagační materiál vyrobený od začátku roku 2023 předá Příjemce do 14 dnů od podpisu smlouvy kontaktní osobě dle odst. 7 této smlouvy.
7. Umožnit Poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutými finančními prostředky a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to vše po dobu realizace Projektu a dále po dobu 5 (pěti) let od ukončení realizace Projektu, po kterou je Příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
8. Příjemce se zavazuje předložit nejpozději do 15. dne každého kalendářního měsíce na následující měsíc Poskytovateli prostřednictvím odboru kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury, přehled veřejných produkcí a umožnit mu na ně volný vstup. Kontaktní osobou za Poskytovatele je pro Váš Projekt Mgr. Bohuslava Fuxová – kontakt: bohyslava.fuxova@praha.eu.

¹ týká se pouze akcí, které se budou konat

9. Vrátit nevyčerpanou část Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 31. 1. 2024.
10. Pokud Příjemce v době účinnosti této smlouvy hodlá učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost Poskytovateli, přičemž v případě přeměny práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu, neurčí-li Poskytovatel ve lhůtě 10 dnů od oznámení jinak, a v případě zrušení s likvidací je Příjemce povinen vrátit Dotaci Poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne zahájení procesu zrušení s likvidací na číslo účtu Poskytovatele uvedené v záhlaví smlouvy.
11. Příjemce nesmí Dotaci převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů (např. nájemné prostor, tisk propagačních materiálů, honoráře, platba agentuře zastupující výkonného umělce apod.) spojených s realizací Projektu.
12. Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.
13. Dotace je určena na pokrytí provozní ztráty Projektu. Nesmí být použita k vytváření zisku, v opačném případě je Příjemce povinen vrátit finanční částku, o kterou byl limit překročen, Poskytovateli na účet uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 31. 1. 2024.
14. Dotace je poskytována výhradně na neinvestiční způsobilé náklady související s realizací Projektu. Z Dotace není možné hradit pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí Příjemce realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). Výjimku tvoří Dotace udělené na zahraniční prezentaci Poskytovatele, které je Příjemce oprávněn užít i na výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety).
15. V případě, že Příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z Dotace. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů Příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním Dotace doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.
16. Příjemce je povinen bez zbytečných odkladů, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů oznámit Poskytovateli písemně na odbor kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury, jakoukoliv změnu svých údajů uvedených ve smlouvě, Projektu nebo veřejném rejstříku.
17. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci akce plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na akci a podávají jídlo a nápoje účastníkům.

Článek IV. Sankční ustanovení

1. Pokud Příjemce Dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě prodlení s jeho vrácením je Příjemce povinen uhradit Poskytovateli penále dle tohoto zákona. Poskytovatel vymezuje v souladu s ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech podmínky, jejichž porušení Příjemcem považuje za méně závažné. Výše nižších odvodů je stanovena takto: a) nepředání dokumentu finančního vypořádání Dotace dle Článku III. odst. 6 smlouvy ve stanovené lhůtě odvod ve výši 0,1 % za každý započatý den prodlení s předáním dokumentu až do doby jeho doručení sjednaným způsobem; b) dokument finančního vypořádání Dotace nebude předán řádně, nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace; c) za nedodržení povinnosti publicity dle Čl. III. odst. 5 Smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace; d) neoznámení změny identifikačních údajů Příjemcem ve výši 10 % z celkové výše Dotace; e) za využití nelegálních forem reklamy, odvod ve výši 2 % z celkové výše Dotace.
2. Příjemce je povinen při odvodu uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo), do zprávy pro Příjemce uvádět číslo smlouvy: DOT/62/05/ /202

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona o rozpočtových pravidlech, dále pak příslušnými ustanoveními správního řádu.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva sestává ze 6 stran textu smlouvy. Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) autorizovaných stejnopisech, Poskytovatel obdrží 3 (tři) tyto stejnopisy a Příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede otiskem úředního razítka Poskytovatele na přelepce na první a poslední straně smlouvy. Toto ustanovení se nepoužije v případě elektronického podpisu smlouvy.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje smluvních stran, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Poskytovatel.
7. Poskytovatel zajistí zveřejnění údajů z důvodu splnění povinnosti transparentnosti v rozsahu požadovaném předpisy EU v Elektronickém systému Evropské komise Transparency Award Module (TAM), údaje budou veřejně přístupné.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato

smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům a prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění prostřednictvím centrálního registru smluv.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....

Poskytovatel

.....

Příjemce

ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji

dle Článku 2 odst. 18) Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014, že jako žadatel o podporu nejsem/nejsme „podnikem v obtížích“, kterým se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
 - 1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
 - 2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

2. Prohlašuji, že

jako žadatel nejsem/nejsme podnikem, vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

3. Prohlašuji, že

dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. černa 2014 splňuji/splňujeme daná vymezení pro tuto kategorii podniku: *(nehodící se škrtněte)*

- **mikropodnik** (*mikropodnikem je podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. EUR*)
- **malý podnik** (*malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR*)
- **střední podnik** (*středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 osob a jehož roční obrat nepřesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR*)
- **velký podnik** (*velkým podnikem je podnik, který zaměstnává více než 250 osob a jehož roční obrat přesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 mil. EUR*)

Stvrzuji

svým podpisem skutečnosti uvedené v čestných prohlášeních.

Vdne

Podpis žadatele/statutárního zástupce
či osoby zmocněné jednat za žadatele

razítko

Důvodová zpráva

Zastupitelstvu HMP je tímto materiálem předkládán návrh na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 a poskytnutí finanční prostředků formou neinvestiční účelové individuální dotace pro Muzeum paměti XX. století, z.ú. se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1 (dále jen Muzeum či zapsaný ústav).

Částka 10 000 000,00 Kč poslouží na pokrytí části provozních výdajů ústavu a konkrétních projektů a aktivit Muzea, které proběhnou v roce 2023 a jsou blíže popsány v Žádost o poskytnutí individuální účelové dotace (dále jen „Žádost“). Zařazení financování provozu Muzea paměti XX. století do IUD je přechodným řešením financování tohoto zapsaného spolku pro rok 2023. V létě 2022 dostal ředitel odboru KUC úkol od ředitele Magistrátu připravit dotační program pro zapsané ústavy založené hl. m. Prahou, který pod názvem Program podpory v oblasti kultury, umění, národnostních menšin a integrace cizinců pro subjekty založené nebo spolu založené hlavním městem Prahou na rok 2023 začal připravovat. Ke vznikajícímu dotačnímu programu vznesl námitku Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, že navržený program je pro žadatele diskriminační, pokud omezuje pouze úzký okruh žadatelů. Tento argument byl úřadem shledán jako relevantní a příprava nového programu podpory byla zastavena s tím, že v přechodném roce 2023 budou ústavy založené nebo spolu založené hl. m. Prahou financované pomocí individuální účelové dotace. (Touto formou byly financované i v předešlých letech, ale legislativní odbor dlouhodobě upozorňoval, že tato forma financování celoroční činnosti je v rozporu s vnitřními předpisy, Zásadami pro poskytování dotací a Etickým kodexem MHMP a mohla by být v rozporu se zásadami správního řízení.)

V případě poskytnutí finančních prostředků formou neinvestiční účelové individuální dotace pro Muzeum byl dodržen postup dle Článku IV. odst.3 Zásad, tj. že Žádost byla věcně vyhodnocena podle kritérií uvedených v Zásadách. S ohledem na rozsah dotace bylo posuzováno účelné a hospodárné využívání majetku HMP v souladu s § 35 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze.

Odbor KUC MHMP jako zpracovatel materiálu uvádí v souladu s Článkem Článku IV. odst. 1 Zásad pro poskytování dotací hlavním městem Prahou v samostatné působnosti schválených usnesením Rady HMP č. 1743 ze dne 24.8.2020 na základě Žádosti příjemce tento mimořádný přínos pro hl. m. Prahu jako důvod pro výjimečné poskytnutí individuální dotace konkrétnímu subjektu:

Hl. m. Praha vnímá jako nezbytné připomínat si nejen památku zmíněných obětí totalitních režimů, ale také obdivuhodnou statečnost občanů, kteří se na základě svého demokratického přesvědčení rozhodli bojovat za svobodu a aktivně se postavili na odpor proti totalitním režimům. I vzhledem k tomu, že postupně odchází očití svědkové historických událostí XX. století, je nutné zprostředkovávat jejich životní zkušenosti nastupujícím generacím. Pochopení podstaty autoritativních způsobů vládnutí, ovládnutí a kontroly

společnosti, je velmi důležité i pro rozpoznání současných hrozeb, kterým čelíme. V tomto kontextu je důležité připomínat si nejen spáchané zločiny a hrdinské činy, ale také formy přízpusobení se či otevřené kolaborace.

Muzeum paměti XX. století, z.ú. bylo hlavním městem Praha založeno v roce 2019 s cílem vytvořit moderní vzdělávací a otevřenou kulturní instituci ve službách společnosti, která uchovává, zkoumá, zprostředkuje a vystavuje hmotné i nehmotné doklady týkající se nedávné historie. Zaměřuje se na klíčové události 20. století a dějiny Československa, zejména období dvou totalitních režimů. Vzorem pro jeho činnost jsou již existující zahraniční muzejní instituce, například Muzeum historie holokaustu, které je součástí Jad Vašem v Jeruzalémě, Muzeum Varšavského povstání ve Varšavě, Muzeum II. světové války v Gdaňsku, Dům teroru v Budapešti, Muzeum holokaustu ve Washingtonu či Topografie teroru v Berlíně. Vznik Muzea podpořilo celkem 37 nevládních organizací a spolků, jejichž zástupci se 21. srpna 2019 připojili k Srpnové deklaraci, ve které byly shrnuty jejich hlavní důvody pro zřízení nové paměťové instituce.

O vzniku Muzea rozhodli jednomyslně zastupitelé hl. m. Prahy usnesením č. 9/9 z 19. září 2019. Podle zakládací listiny je hlavním posláním Muzea „vzdělávat, vybudovat muzejní expozici a prostor pro veřejně prospěšné služby a přispět tak k upevňování demokratických tradic, rozvoji občanské společnosti a naplňování ideálů svobody, humanismu a spravedlnosti. Předmět činnosti Muzea je realizován následujícími činnostmi: a. provozování objektu muzea pro stálou expozici, depozitáře, dočasné výstavní projekty a různé formy vzdělávání, b. vzdělávání – pořádání programů pro školy, školení, konferencí, workshopů a dalších vzdělávacích aktivit, c. produkce a provozování výstav, d. sbírkotvorná činnost (spravování, evidence a zpřístupňování sbírek), e. dokumentace vzpomínek pamětníků, f. vědecká činnost, g. vydavatelská a publikační činnost, h. šíření osvěty pomocí moderních komunikačních technologií.“ Ústav má k datu podání Žádosti deset stálých pracovníků a cca pět externích spolupracovníků, kteří s ústavem spolupracují na dílčích projektech.

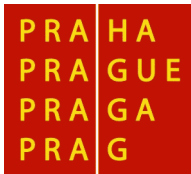
U tohoto projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje na kulturní účel dle čl. 53, odst. 2, písm. a) Nařízení, a to za splnění podmínek odst. 3, písm. b), odst. 5, písm. a), b), c), d), e), f), odst. 7 (ex ante na základě odůvodněných předpokladů).

Poskytnutí dotace je realizováno v souladu s ustanovením § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů na základě Žádosti žadatele prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (příloha č. 1 k důvodové zprávě). V souladu s veřejnoprávní smlouvou je možné dotaci využít na účelně vynaložené náklady vzniklé od 1.1.2023 do 31.12.2023 a související s předmětem smlouvy (účel je ohraničen Žádostí příjemce), přičemž příjemce je povinen dotaci vyúčtovat do 31.1.2024. Další podrobnosti k žádosti včetně odborných stanovisek hodnotitelů jsou uvedeny v příloze č. 1 k návrhu usnesení. Návrh smlouvy na poskytnutí finančních prostředků nad 200 tisíc Kč je pak přílohou č. 3 k návrhu usnesení. Rozpočet Muzea s vyčíslením předpokládaných nákladů na činnost je uveden v příloze č. 2 k důvodové zprávě. Zápis z jednání Výboru pro kulturu,

památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP tvoří přílohu č. 3 důvodové zprávy.

Neinvestiční účelová individuální dotace v celkové výši 10 000 tis. Kč na zajištění provozu Muzea v roce 2023 bude poskytnuta po úpravě rozpočtu v kap. 06 a to snížením ORG 0096217000000, ORJ 0662, §3399, pol. 5229, ÚZ 115 o 10 000 tis. Kč za současného navýšení ORG 0096204000000, ORJ 0662, §3315, pol. 5221, ÚZ 120 o stejnou částku. Úprava rozpočtu je Zastupitelstvu hl. m. Prahy předkládána ke schválení dle přílohy č. 2 k návrhu usnesení.

Dle vyjádření odboru PRI bylo řádně předloženo vyúčtování poskytnutých finančních prostředků na provoz Muzea v roce 2022, avšak kontrola ještě nebyla ukončena. Za předchozí roky byly též řádně předloženy doklady o vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, které byly zkontrolovány bez zjištění nedostatků.



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor kultury a cestovního ruchu

Žádost

o poskytnutí individuální účelové dotace na činnost nebo realizaci akcí v oblasti kultury a umění především pro akce konané v hl. m. Praze a mezinárodní veletrhy umění.



8ED00955

Pouze na projekty, na které nebylo možné z objektivních doložených důvodů podat žádost o programovou dotaci.

Žádosti o individuální účelové dotace do 200.000 Kč schvaluje Rada hl. m. Prahy. Formulář žádosti je nutné elektronicky odeslat a v tištěné podobě odevzdat na podatelnu MHMP. Uzávěrka podání žádostí je každého 15. dne v měsíci. Žádost bude projednána a případná dotace schválena do 60 dnů od termínu uzávěrky. Akce nebo projekt, na který je žádáno o dotaci, se musí konat nejdříve 60 dní od uzávěrky podání žádosti.

Údaje o žadateli

Individuální účelová dotace není určena pro organizační složku státu, územní samosprávný celek (tj. obec, město, statutární město, městský obvod a městská část) a jím zřízené příspěvkové organizace.

Právní forma	Ústav (161)	IČO	08694508
Přesný název žadatele	Muzeum paměti XX. století, z.ú.	DIČ	CZ

Adresa sídla žadatele

Ulice	Mariánské náměstí	Č.p.	2	Č.o.	2
Obec	Praha	PSČ	11000		

Bankovní spojení (přiložit kopii dokladu o aktuálním bankovním spojení)

Předčíslí a číslo účtu	-	2025450015	Kód banky	6000 - PPF banka a.s.
------------------------	---	------------	-----------	-----------------------

Údaje o akci

Název akce

Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2023

Obor

Rozpočet akce

Celkové náklady na realizaci akce v hl. m. Praze / účast na mezinárodním veletrhu umění (v příloze uveďte položkový rozpis nákladů)		26 780 000	Kč
Předpokládané příjmy z realizace akce v hl. m. Praze (v příloze uveďte položkový rozpis příjmů, bez předpokládané dotace hl. m. Prahy)	Celkem	280 000	Kč
	Z toho ze vstupného	25 000	Kč
	Průměrná cena vstupenky		Kč
Bilance rozpočtu (náklady minus příjmy)		26 500 000	Kč
Částka požadovaná po hlavním městě Praze		26 400 000	Kč
Částka požadovaná po hlavním městě Praze v procentech		99	%

Ostatní osoby podílející se na úhradě nákladů na akci

Uveďte, která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů nebo byla požádána o dotaci na uvedenou akci a v jaké výši.

Osoba	Ministerstvo zahraničních věcí - dotace na filmový festival	Výše (v Kč)	100 000	Stav	Zažádáno
-------	---	-------------	---------	------	----------

Doba, v níž bude účelu dosaženo (pouze v jednom kalendářním roce)

Termín zahájení akce	1.1.2023	Termín ukončení akce	31.12.2023
Rok konání akce	2023		
Typ akce	činnost subjektu		
Místo realizace akce	Praha		

Dosavadní finanční podpora z veřejných rozpočtů

V předcházejících kalendářních letech jsme obdrželi z veřejných rozpočtů tyto finanční prostředky na akce (např. od městských částí, Ministerstva kultury ČR):

Rok: 2020	Kč	9 204 172	Název akce	MHMP - neinvestiční účelová dotace
Rok: 2020	Kč	40 000	Název akce	Státní fond kultury - dotace na vydání knihy Lennonova zed'
Rok: 2021	Kč	13 500 000	Název akce	MHMP - neinvestiční účelová dotace
Rok: 2021	Kč	105 000	Název akce	Státní fond kultury - dotace na vydání knihy Vzpomínky Čechokanad'ana
Rok: 2021	Kč	142 500	Název akce	Ministerstvo zahraničních věcí - dotace na filmový festival
Rok: 2022	Kč	21 000 000	Název akce	MHMP - neinvestiční účelová dotace
Rok: 2022	Kč	290 000	Název akce	Ministerstvo zahraničních věcí - dotace na filmový festival

Rok: 2023	Kč	Název akce
-----------	----	------------

Popis akce - Stručná charakteristika Projektu (max. 700 znaků) - bude publikována ve veřejně přístupných dokumentech popř. webových stránkách HMP.

Obsah a cíl akce, zdůvodnění a předpokládaný přínos akce, celkový počet dílčích akcí v jejím rámci.

Muzeum paměti XX. století je instituce zřízena na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19.9.2019. Muzeum je instituce paměťová, sbírkotvorná, vzdělávací a osvětová. Provoz a činnost Muzea jsou financovány z prostředků zřizovatele, hl. m. Prahy. Pro financování činnosti a provozu Muzea byla v rozpočtu Prahy pro rok 2023 schváleném Zastupitelstvem 15.12.2022 určena částka 26.400.000 Kč. Aktivity jsou v souladu s Plánem činnosti Muzea schváleném správní radou na zasedání 1.9.2022, a s Rozpočtem schváleném správní radou na zasedání 3.2.2023. Přehled a vyčíslení předpokládaných nákladů na činnost Muzea je součástí této žádosti.

Účel, na který bude individuální účelová dotace použita - konkrétní položky (v případě přiznání dotace bude tato část tvořit přílohu smlouvy).

Vzhledm k rozsahu popisovaných aktivit a činností bude účel, na který bude dotace použita - konkrétní položky, tvořit samostatnou přílohu této žádosti.

Odůvodnění proč nebylo požádáno o programovou dotaci

Muzeum paměti XX. století, z.ú. tvoří v rozpočtu hlavního města Prahy samostatnou kapitolu. Současně MHMP v průběhu let 2021-2022 připravoval dlouhodobá pravidla pro financování zapsaných ústavů. V souladu s doporučeními komise, která připravuje tato pravidla, bylo i pro rok 2023 doporučeno jít cestou žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci.

Osoba oprávněná jednat jménem žadatele (doložit doklad o tomto oprávnění)

Jméno	Jan	Titul před jménem	PhDr.
Příjmení	Kalous	Titul za jménem	Ph.D.
Funkce	ředitel		

Osoby s podílem v této právnické osobě

--

Osoby, v nichž má právnická osoba přímý podíl, včetně výše tohoto podílu

--

Odůvodnění pozdního podání žádosti

Muzeum paměti XX. století, z.ú. žádalo podobně v letech 2020-2022 o individuální účelovou neinvestiční dotaci na provoz a činnost. Dlouhodobé financování zapsaných ústavů zřízených hlavním městem Prahou se připravuje.

Povinné přílohy k žádosti:

Pokud příloha neobsahuje podpis či ověření podpisu, není potřeba ji tisknout.

1. Podrobný popis projektu, na který bude individuální účelová dotace použita (max. 3 strany).

Správní_rada_-_rozpočet_2023.pdf

2. Samostatný položkový rozpis předpokládaných nákladů a příjmů akce.

Správní_rada_-_rozpočet_2023.pdf

3. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik> a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

(v případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy)

Skutečného majitele nezjišťují a neevidují subjekty:

- a. školská právnická osoba zřízená státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí,
- b. veřejná výzkumná instituce,
- c. právnická osoba zřízená zákonem nebo mezinárodní smlouvou
- d. okresní a regionální komora nebo začleněné společenstvo podle jiného zákona,
- e. evropské seskupení pro územní spolupráci
- f. církev a náboženská společnost a ostatní právnické osoby podle zákona upravujícího církev a náboženské společnosti,
- g. odborová organizace a organizace zaměstnavatelů,
- h. právnická osoba, ve které má přímo nebo nepřímo veškeré podíly na prospěchu a hlasovacích právech Česká republika, kraj nebo obec a
- i. obecně prospěšná společnost a ústav, jejichž zakladatelem je Česká republika, kraj nebo obec.

nz-687-2019-4.pdf

4. Doklad o registraci právní osobnosti

Dokument (stanovy, popř. jiný zakládací nebo zřizovací dokument, zápis o volbě statutárního orgánu apod.), **který dokládá právní osobnost Žadatele** v případě, kdy údaje o právnické osobě uvedené v Žádosti neodpovídají údajům uvedeným v základních registrech nebo veřejných rejstřících anebo není-li Žadatel registrován ve veřejném rejstříku. Výpisy a dokumenty se předkládají v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší než 3 měsíce a k elektronické verzi naskenované.

statut-1(4).pdf

5. Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele, případně ověřenou plnou moc

Plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstřících nebo podle jiného předloženého výpisu nebo dokumentu, a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíce a k elektronické verzi naskenovaná.

Úplný_vypis_z_rejstříku_ústavů_(aktuální).pdf

6. Doklad o aktuálním bankovním spojení (běžná fotokopie smlouvy nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele účtu a aktuálním číslem účtu nebo fotokopie výpisu z účtu bez finančních údajů).

SKM_C284e23031412241.pdf

7. Nepovinné přílohy.

Plán činnosti_2023.pdf
nz-687-2019-4.pdf
Účel dotace.pdf

ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji, že naše účetní období

- jsou shodná s kalendářními roky (tedy vždy 1. 1. - 31. 12. příslušného roku)
- nejsou shodná s kalendářními roky a jsou hospodářským rokem, a to:

2. Prohlašuji,

že **nemáme nevypořádané závazky** vůči státnímu či dalším veřejným rozpočtům, nemáme nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění.

Stvrzuji

svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti, jejích přílohách a v čestných prohlášeních, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

V Praze dne

14.3.2023

.....
Podpis žadatele

či osoby zmocněné jednat za žadatele
razítko

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

Vámi podaná žádost o dotaci byla přijata ke zpracování Magistrátem hl. m. Prahy, v systému je evidovaná pod kódem 8ed00955. Datum a čas přijetí žádosti: 21.03.2023 10:27:56.



zapsaný ústav

Mariánské nám. 2/2,
110 00 Praha

Muzeum paměti
XX. století

V Praze dne 16. května 2023

Rozpočet na rok 2023 schválený na jednání Správní rady

Muzeum předložil Správní radě vyrovnaný návrh rozpočtu na rok 2023 a ta jej schválila. Rozpočet vychází z Plánu činnosti Muzea na rok 2023.

Změny v rozpočtu mohou způsobit obdržené granty nebo dotace (vícezdrojové financování Muzea) s tím, že těchto grantů a dotací bude efektivně využito k provozu Muzea, budou vždy řádně rozpočtovány a vyúčtovány dle stanovených pravidel.

Rozpočet 2023 – v tis. Kč

	2023
VÝNOSY celkem	26 780,0
Výnosy vlastní celkem	280,0
z toho : ze vstupného	25,0
za prodané zboží	180,0
ostatní výnosy (644)	50,0
přijaté příspěvky, dary (682)	25,0
Dotace a granty z toho:	26 500,0
Dotace HMP	26 400,0

NÁKLADY celkem	26 780,0
z toho:	
Spotřebované nákupy:	4 200,0
spotřeba materiálu (501)	2 400,0
spotřeba energie (502)	1 800,0
Služby - z toho:	7 820,0
opravy a udržování (511)	50,0
cestovné (512)	200,0
náklady na reprezentaci (513)	185,0
nájemné a služby (nebyt.prost.) (518)	2 300,0
úklid (518)	200,0
dat. schránky, internet, poštovné (518)	70,0
honoráře exter. prac mimo OON (518)	750,0
zajištění mzdové a fin. agendy (518)	550,0
produkční práce (518)	750,0
zapůjčení techniky (518)	650,0
propagace (518)	1 149,8
Osobní náklady - z toho:	14 383,2

- IČO: **08694508** fakturační e-mail.: adresa: faktury@muzeum20stoleti.cz
 - bankovní spojení: **2025450015/6000**
- datová schránka: **iafju6y** **web:** www.muzeum20stoleti.cz
 - **adresa kanceláře:** Opletalova 929/22, 110 00 Praha 1

hrubé mzdy (521)	8 974,2
ostatní osobní náklady (521)	1 787,5
zákonné soc. pojištění (524)	3 621,5
Daně a poplatky (53x)	45,0
Ostatní náklady: z toho:	207,0
Kurzové ztráty (545)	7,0
Jiné ostatní náklady (549)	200,0
<i>(pojištění, bankovní poplatky apod.)</i>	
Odpisy dlouhodobého majetku (551)	50,0
Daň z příjmů (591)	25,0
Hospodářský výsledek	0

Komentář ke schválenému návrhu:

Výnosy

Celkové výnosy byly stanoveny na základě předběžných výsledků hospodaření Muzea v roce 2022. Příjmy ze vstupného se vztahují zejména k festivalu, který je rovněž na rok 2023 naplánován. Výnosy z prodaného zboží se týkají zejména prodeje knih, ostatní výnosy budou realizovány například ze smluv o spolupráci Muzea v rámci své činnosti v roce 2023.

Na rok 2023 bylo Ministerstvo zahraničních věcí požádáno o dotaci, která byla vzhledem k úsporným opatřením na ministerstvu stanovena na částku 100 tis. Kč, kterou Muzeum svým rozhodnutím přijalo. S obdrženou dotací HMP se **rozpočet stane vyrovnaným, výnosy (včetně dotací) pokryjí předpokládané náklady, obojí ve výši 26 780 tis. Kč.**

Náklady

Celkové náklady jsou v tabulce následně rozepsány. Celkově byly vyčísleny na částku 26 780 tis. Kč.

Spotřebované nákupy:

- jedná se o spotřebu materiálu, ke tato částka zahrnuje náklady například na vydání knih, kancelářské potřeby, odborné knihy pro Muzeum, reklamní a propagační předměty, fotografie – jejich nákup, zdravotní potřebě, majetek DDHM. Muzeum předpokládá nákup muzejních předmětů do sbírek.
- dále je zde spotřeba energie a to v pronajatých kancelářích Opletalově ulici a v Domě pážat, stanovená z faktur a záloh roku 2022 a možné predikce vzhledem k prudkému nárůstu cen, včetně možného rozšíření kancelářských prostor v Opletalově ulici – tabulkové navýšení zaměstnanců muzea

Služby:

- tato položka obsahuje cestovné, kde je počítáno s proplacením některých cestovních nákladů na akcích Muzea (festival, besedy, konference – ubytování zahraničních hostů). V opravách a udržování je symbolická částka na možné drobné opravy v Domě pážat, kdy současně provádíme údržbu zeleně a bude nutné řešit i odpadové hospodářství v tomto objektu;
- náklady na reprezentaci v sobě zahrnují občerstvení (rada festivalu, kolegium, dni otevřených dveří, tiskové konference a dary pro partnery. V položce Nájemné je počítáno s nájmem v Domě pážat – zatím v nesnížené podobě, socha Koněv, nájem Opletalova, nájem festivalových prostor – kino, výstavní místnosti apod. Do položky úklid je započítán i možný úklid v Domě pážat v případě jednorázové potřeby pro určité místnosti k akci, nebo zázemí či toalet. Je zde i pronájem výpočetní techniky do konce roku 2023;



Muzeum paměti
XX. století

zapsaný ústav

**Mariánské nám. 2/2,
110 00 Praha**

- zajištění mzdové a finanční agendy jsou odměny pro externí účetní poradenskou firmu, která zabezpečuje účetnictví a dále mzdovou účetní firmu, dále Audit a daňového poradenství, rovněž tak právní poradenství je uvedeno ve službách;
- náklady na propagaci v sobě nesou zejména festivalové a dále vše, spojené s propagací Muzea – sociální sítě, reklama na plakátech, banerech, v tisku apod.;
- součástí části Služby jsou dále internetové služby, právní služby, BOZP, smluvní lékař, Inzerce, honoráře a finanční plnění ze smluv (mimo OON), předplatné, zapůjčení techniky (zvuk, obraz a práce s tímto spojené), drobný nehmotný majetek, ostatní služby daňově uznatelné.

Položka **Služby** je druhou nejvyšší v rozpočtu po Osobních nákladech a její čerpání plně koresponduje s Plánem činnosti.

Osobní náklady:

- hrubé mzdy, zde jsou náklady a pracovní úvazky v Muzeu, které oproti roku 2022 jsou navýšeny o nové pracovní pozice v Muzeu a částečného zvýšení platů vzhledem k inflaci, k navýšení platů v Muzeu nedošlo od zřízení Muzea;
- ostatní osobní náklady (OON) – zde jsou dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti, které Muzeum uzavírá s externími pracovníky;
- zákonné sociální pojištění – zde je vyčíslena částka na odvodech zdravotních a sociálních za zaměstnavatele z hrubých mezd a OON, zde z DPČ a v případě DPP, kdy dohoda obsahuje finanční odměnu vyšší jak 10 000 Kč;

Zbylé položky rozpočtu nákladů obsahují daňové náklady, bankovní poplatky, zákonné pojištění, odpisy, správní poplatky, kurzové ztráty. Zde bylo vycházeno z účetní historie roků 2020, 2021 a 2022.

Závěr

Rozpočet Muzea v sobě nese již zvýšené náklady na energie a otop v Domě pážat a Opletalově ulici, kde jsou kanceláře Muzea.. V případě, že dojde k opravám Domu pážat a bude snížen či zrušen nájem, lze tyto finanční prostředky využít na pronájem výstavních prostor u jiných subjektů a na pronájem panelů či jiných výstavních pomůcek. Rozpočet je sestaven jako vyrovnaný.

PhDr. Jan Kalous, Ph.D v.r.
ředitel Muzea

- IČO: **08694508** fakturační e-mail.:adresa: faktury@muzeum20stoleti.cz
 - bankovní spojení: **2025450015/6000**
- datová schránka: **iafju6y** **web:** www.muzeum20stoleti.cz
 - **adresa kanceláře:** Opletalova 929/22, 110 00 Praha 1



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Zastupitelstvo hlavního města Prahy

PID

Výbor pro kulturu, památkovou péči,
výstavnictví a podporu cestovního ruchu
ZHMP

ZÁPIS z 3. jednání

**Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP
konaného dne 2. 5. 2023 ve 13:00 hod.**

Zasedací místnost Nová Rada, 1. patro, Nová radnice, Mariánské nám. 2, Praha 1

- Přítomni:** Jan Wolf, Martin Benda, Jan Hušbauer (omluven na úvod jednání), Daria Křivánková, Albert Kubišta, Pavel Kuře, Marcela Melková, Hana Třeštíková, Magdalena Valdmanová, Ondřej Vykoukal, Michal Krutský (tajemník)
- Omluveni:** David Kašpar
- Hosté:** Jiří Skalický, Vlasta Brtníková March, Kateřina Bajo, Jitka Kyseláková, Daniela Jelínková, Andrea Skorkovská, Bohuslava Fuxová, Barbora Landová, Daniel Sobotka, Jan Kalous, Jakub Nekolný, Iveta Jechová, Marek Vrabec, Antonín Schneider, Linda Svidrů, Miroslav Prokeš, Tamara Hegerová, Kateřina Hakenová, Jiří Sulženko, Hana Kordová Marvanová, Petr Blažek, Jana Lapáčková, Jiří Pospíšil
- Jednání řídil:** Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Schválený program:

Bod	Věc
1.	Úvod
2.	Schválení programu
3.	Schválení zápisu z 2. jednání Výboru dne 5. 4. 2023
4.	Volba ověřovatele
5.	Předložení informace o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2023
6.	Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2023
7.	Zrušení akce "Slavnostní otevření lávky HolKa"
8.	Individuální neinvestiční účelová dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2023
9.	IUD - financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2023
10.	Předložení informace k návrhu na rozšíření Programu podpory cestovního ruchu na rok 2024
11.	zřízení Komise Rady HMP pro udělování dotací hl.m. Prahy v oblasti kultury a umění
12.	"MAYDAY taneční divadlo v Praze" - Dům tanečního umění Praha
13.	Různé

K jednotlivým bodům programu:

1. Úvod

Jednání řídil Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP, který přivítal účastníky na třetím řádném jednání Výboru, zřízeného usnesením ZHMP ze dne 16. 2. 2023.

2. Schválení programu

Předseda Wolf představil program jednání Výboru a vyzval členy Výboru, zda má někdo připomínky k navrženému programu nebo další návrhy.

Hlasování o návrhu programu:

PRO: 9 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 2 **SCHVÁLENO**

3. Schválení zápisu z 2. jednání Výboru dne 5. 4. 2023

Předseda Wolf informoval o vyhotoveném a ověřeném zápisu z 2. jednání Výboru dne 5. 4. 2023, což bylo přítomnými členy Výboru akceptováno.

Jan Hušbauer se připojil k jednání Výboru. Přítomno 10 členů Výboru.

4. Volba ověřovatele

Předseda Wolf navrhl jako ověřovatele zápisu z 3. jednání Výboru Alberta Kubištu, který s tímto souhlasil.

Hlasování o volbě ověřovatele:

PRO: 10 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 1 **SCHVÁLENO**

5. Předložení informace o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2023

Předkladatel: Mgr. Jiří Skalický, ředitel OPP MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo Mgr. Skalickému – ředitel OPP, který představil informaci o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2023, který vychází ze schváleného rozpočtu pro rok 2023 a v programu je alokována částka 43,4 mil. Kč. Zároveň informoval o jednomyslném stanovisku komise, která souhlasí s udělením tří schválených dotací věnovaných označení provozoven, ale doporučuje pro další roky alokované prostředky směřovat do grantového řízení na podporu památkových objektů.

Albert Kubišta, předseda Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů, se vyjádřil k projednávanému bodu a ubezpečil, že každé žádosti byla věnována profesionální pozornost a ocenil práci Komise a zpracovatelů podkladů z OPP MHMP.

Hana Třeštíková podpořila část dotací věnovaných opravě „vývěsních štítů“, resp. označení provozoven, což je program, který se podařilo zavést před třemi lety a hlavní ideou bylo, vedle fasád objektů, a na základě zpracovaného manuálu, kultivovat označení na těchto objektech.

Předseda Wolf konstatoval, že by si představoval navýšení finančních prostředků v rámci těchto dotací v příštím roce a dále podpořil systémové přerozdělení nevyčerpaných prostředků žadatelům, kteří v první fázi rozdělování prostředků dotaci nezískali. Předseda Wolf také podpořil program pro finanční podporu obnovy „vývěsních štítů a označování provozoven“ a upozornil členy Výboru, že v rámci Programu pro označování provozoven pro rok 2023 došly pouze tři žádosti a je předběžně projednáno poskytnutí dotací v celkové výši 230 tis. Kč z rezervy kap. 06, což bylo přítomnými členy Výboru akceptováno.

Pavel Kuře rovněž poděkoval odboru OPP MHMP za odvedenou práci a konstatoval, že současná výše finančních prostředků pro dotace vlastníkům památkově významných objektů je velmi nedostatečná.

Martin Benda vnesl návrh, zda by Výbor neměl být pouze informován, ale hlasovat o předloženém návrhu, na což reagovala Ing. Kyseláková – OPP MHMP, s tím, že s ohledem na časový harmonogram není možné tento materiál Výboru předložit ke schválení a dále dle stanoviska odboru LEG MHMP je předložení tohoto materiálu Výboru

na vědomí řádné a v pořádku. Ale tento postup je možno, samozřejmě, pro příští rok změnit. Předseda Wolf souhlasil s tím, že by v příštím roce měl o tomto materiálu Výbor hlasovat.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf diskusi uzavřel a vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. bere na vědomí

1. informaci o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 – dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2023 dle přílohy č. 1, 2 a 3 k návrhu usnesení
2. vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace hl. m. Prahy dle přílohy č. 4 k návrhu usnesení

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Příloha č. 2 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Příloha č. 3 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Příloha č. 4 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 k důvodové zprávě

Příloha č. 2 k důvodové zprávě

Příloha č. 3 k důvodové zprávě

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: **10**

PROTI: 0

ZDRŽELO SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 1

SCHVÁLENO

6. Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2023

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo MgA. Sulženkovi, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, který blíže představil dva návrhy na podporu kulturních projektů formou individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2023 – 1) poř. č. 26, Atlas Cinema s.r.o., projekt „Restart kina Atlas“, doporučená částka 150 tis. Kč; 2) poř. č. 38, Prague Sounds s.r.o., projekt „Válečné requiem na Hradě“, doporučená částka 1 mil. Kč.

Bez přihlášených do diskuse předseda Wolf vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuálních účelových dotací projektů v oblasti kultury v roce 2023, a to v částce uvedené v příloze č. 1

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: **10**

PROTI: 0

ZDRŽELO SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 1

SCHVÁLENO

7. Zrušení akce "Slavnostní otevření lávky HolKa"

Předkladatel: náměstek primátora hl. m. Prahy JUDr. Jiří Pospíšil

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo náměstkovi primátora Pospíšilovi, který upozornil, že Výbor nečiní žádný konstruktivní úkon, ale bere na vědomí skutečnost, že žádost byla stažena.

Bez přihlášených do diskuse předseda Wolf vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. bere na vědomí

stažení žádosti o individuální účelovou dotaci Divadla bratří Formanů na projekt Otevření lávky „HolKa“

Přílohy:

Volný dokument

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: **10** PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: **1** **SCHVÁLENO**

8. Individuální neinvestiční účelová dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2023

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo MgA. Sulženkovi, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, který blíže představil návrh na poskytnutí individuální neinvestiční účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2023 – poř. č. IUD 001/2023/163, Občanské sdružení Bílá Hora 1620 z.s., projekt „Bitva na Bílé Hoře 1620 – 19. ročník“, doporučená částka 650 tis. Kč.

Bez přihlášených do diskuse předseda Wolf vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. souhlasí

s poskytnutím individuální neinvestiční účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2023 dle Přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit návrh k projednání v Radě hl. m. Prahy

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: **10** PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: **1** **SCHVÁLENO**

9. IÚD - financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2023

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo MgA. Sulženkovi, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, který představil individuální účelovou dotaci na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. (dále jen „MPXX“) v roce 2023, s tím, že navrhovaná částka je 26,4 mil. Kč, žádost prošla standardním posouzením hodnotitelů a v letošním roce je tato položka v kap. 06 poprvé.

Martin Benda uvedl, že má problém s hodnocením pouze dvou hodnotitelů při takto vysoké částce a vznesl doplňující dotaz k financování Muzea, na což reagoval PhDr. Jan Kalous, Ph.D. – ředitel Muzea paměti XX. století. Martin Benda dále vznesl dotaz na posun v jednání o spolufinancování ze strany státu.

Hana Třeštíková uvedla, že klub ZHMP PRAHA SOBĚ se snaží objektivně posuzovat každou žádost o IÚD a nyní zaznamenala zprávy o změnách, i personálních, MPXX a vznesla dotaz, z jakého důvodu je žádost o financování v letošním roce předkládána až nyní a jak tuto částku plánuje MPXX profinancovat.

Pavel Kuře se vyjádřil k projednávanému bodu, upozornil na finanční náročnost provozu muzejní instituce a podpořil schválení navrhované finanční podpory ve výši 26,4 mil. Kč.

Předseda Wolf se vyjádřil k projednávanému bodu a problematice financování MPXX v kontextu nezávislosti této instituce a podpořil schválení navrhované finanční podpory ve výši 26,4 mil. Kč. Předseda Wolf dále uvedl, že problematiku právní formy MPXX by mohl vyřešit připravovaný návrh na zřízení „veřejnoprávní kulturní instituce“.

JUDr. Hana Kordová Marvanová – předsedkyně správní rady MPXX, uvedla, že předložení tohoto materiálu až nyní je způsobeno zdržením procesu, způsobeného zejména sestavováním nové Rady HMP, přičemž tento návrh je připraven již od ledna 2023. MPXX má dále připraveno libreto na stálou expozici v Domě pážat, což zde na Výboru měl původně prezentovat přítomný PhDr. Petr Blažek, Ph.D. – vedoucí oddělení výstavnictví a sbírek MPXX. JUDr. Kordová Marvanová požádala o projednání tohoto libreta expozice na následujícím Výboru, aby bylo možné vyhlásit veřejnou soutěž na zpracovatele této expozice. JUDr. Kordová Marvanová dále uvedla, že správní rady MPXX je jednomyslně proti rušení právní formy MPXX jako zapsaného ústavu, a to především s ohledem na nezávislost instituce, ačkoliv je z hlediska úřadu a financování snazší forma příspěvkové organizace. JUDr. Kordová Marvanová informovala členy Výboru o dalších aktivitách a činnosti MPXX.

Náměstek primátora Pospíšil se vyjádřil k probíhající debatě o právní formě MPXX a obecně uvedl, že pokud by mělo dojít k transformaci MPXX na jinou právní formu, pak je třeba, aby tato změna byla konsensem odsouhlaseným správní radou MPXX a s tímto bude nutné se vypořádat a zachovat nezávislost MPXX na aktuální politické reprezentaci HMP. Náměstek primátora Pospíšil dále upozornil na nutnou rekonstrukci Domu pážat, která si vyžádá přibližně 50 mil. Kč a pro letošní rok je v rozpočtu HMP na toto vyčleněna částka 10 mil. Kč. Dále požádal o možnost představení připravované stálé expozice v Domě pážat PhDr. Blažkem, Ph.D. – MPXX na následujícím jednání Výboru. Náměstek primátora Pospíšil požádal o schválení navrhované IÚD na provoz muzea ve výši 26,4 mil. Kč a apeloval na budoucí urychlení procesu podání žádosti ze strany MPXX. Náměstek primátora Pospíšil uvedl, že v tuto chvíli nedoporučuje měnit právní formu MPXX, byť bude nevyhnutelné tuto otázku dále řešit.

Předseda Wolf uvedl, že s ohledem na termíny zasedání správní a zejména dozorčí rady MPXX bude informace o připravované stálé expozici v Domu pážat zařazena do programu následujícího jednání Výboru.

Ondřej Vykoukal uvedl, že vítá skutečnost, že se nyní právní forma MPXX měnit nebude a tím, že je zainteresován do přípravy zákona o veřejnoprávní kulturní instituci, vyjádřil předpoklad přijetí tohoto zákona již během letošního roku. Tato forma by měla vzít to dobré ze zapsaného ústavu a zároveň vyřešit problém s financováním.

PhDr. Kalous, Ph.D. – ředitel MPXX, odpověděl na předchozí dotaz Hany Třeštíkové, že MPXX je financováno ze základního jmění MPXX, které nyní čerpá dle úsporného a nezbytného modelu. K problematice termínu podání žádosti uvedl, že ke zdržení došlo z důvodů uvedených v diskusi a samozřejmě se MPXX tomuto napříště vyvaruje. PhDr. Kalous, Ph.D. – ředitel MPXX, uvedl další informace o činnosti a financování MPXX.

PhDr. Blažek, Ph.D. – MPXX, uvedl podrobnější informace k připravované stálé expozici MPXX v Domě pážat, s tím, že již jí byla vyjádřena podpora v orgánech HMP. Zároveň doplnil, že rozhodnutí o sídle MPXX v Domě pážat již bylo učiněno na přelomu let 2020 a 2021, nyní na jaře 2023 je hotový kompletní projekt, a to je dle jeho názoru není špatný výkon.

Hana Třeštíková vznesla pochybnosti k možnosti profinancování požadované částky ze strany MPXX v tomto roce a zároveň uvedla, že dle jejího názoru je rozklad částky 26,4 mil. Kč konkrétně vyčíslen a vznesla pochybnosti k možnosti hlasování Výboru, s ohledem na tuto skutečnost. Předseda Wolf upozornil, že konkrétní rozpočet MPXX byl projednán dozorčí radou MPXX. MgA. Sulženko, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, a Ing. Nekolný – KUC MHMP uvedli, že podrobný rozpočet je přílohou žádosti o IÚD, je dostupný na odboru KUC MHMP a může být doplněný do zápisu z dnešního jednání Výboru.

Pavel Kuře vyjádřil podporu stanovisku náměstka primátora Pospíšila k této problematice, vyjádřil podporu činnosti MPXX a dále se vyjádřil k projednávanému bodu.

Marcela Melková uvedla, že souhlasí s Hanou Třeštíkovou a je nutné, aby konkrétní rozpočet MPXX byl Výboru předložen.

Hana Třeštíková uvedla, že navýšení rozpočtu MPXX na 26,4 mil. Kč není dostatečně vyargumentováno a vznesla protinávrh na přidělení IUD ve výši 21 mil. Kč. Martin Benda se ztotožnil s protinávrhem Hany Třeštíkové, při hlasování o původním návrhu ve výši 26,4 mil. Kč se zdrží hlasování.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf diskusi uzavřel a vyzval členy Výboru k hlasování o návrzích usnesení.

Hlasování o pozměňovacím návrhu usnesení Hany Třeštíkové:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. doporučuje

náměstkovu primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuální účelové dotace v oblasti kultury na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2023 ve výši 21 mil. Kč.

PRO: 2

PROTI: 2

ZDRŽELO SE: 6

NEPŘÍTOMEN: 1

NESSCHVÁLENO

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuální účelové dotace v oblasti kultury na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2023 dle příloh č. 1 a č. 2

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Příloha č. 2 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: 6

PROTI: 1

ZDRŽELO SE: 3

NEPŘÍTOMEN: 1

SCHVÁLENO

10. Předložení informace k návrhu na rozšíření Programu podpory cestovního ruchu na rok 2024

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo MgA. Sulženkovi, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, který uvedl, že v souvislosti s ožíváním cestovního ruchu a naplňováním dané koncepce se navrhuje rozšířit Program podpory cestovního ruchu na rok 2024, s tím, že v kategorii III.A. budou podpořeny akce vztahující se k osobě Franze Kafky u příležitosti 100. výročí jeho smrti, a v kategorii III.B. budou podpořeny akce vztahující se k Roku české hudby 2024. K podpoře vybraných akcí bude KUC MHMP zároveň koordinovat kampaň ve spolupráci s Prague City Tourism a.s.

Martin Benda vznesl dotaz na náměstkovi primátora Pospíšila, v jakém stavu je příprava a jmenování nové Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu, na což reagoval náměstek primátora Pospíšil s tím, že nové složení Komise bude předloženo Radě HMP k projednání následující týden. K tomuto tématu proběhla další diskuse.

Předseda Wolf poděkoval za přípravu tohoto rozšíření Programu podpory cestovního ruchu na rok 2024 a bez dalších přihlášených do diskuse vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. bere na vědomí

informaci o návrhu rozšíření Programu podpory cestovního ruchu na rok 2024 dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení

II. doporučuje

předložit návrh dle bodu I. tohoto usnesení k projednání v Komisi Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu a v Komisi Rady hl. m. Prahy pro oblast cestovního ruchu

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: 10

PROTI: 0

ZDRŽELO SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 1

SCHVÁLENO

11. zřízení Komise Rady HMP pro udělování dotací hl.m. Prahy v oblasti kultury a umění

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo MgA. Sulženkovi, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, který blíže představil návrh na nové složení Komise Rady HMP pro udělování dotací hl. m. Prahy v oblasti kultury a umění s tím, že předsedou Komise bude zastupitel Mgr. Jakub Lepš, M.A. – člen ZHMP.

Hana Třeštíková vznesla dotaz na náměstkovi primátora Pospíšila, jak postoupil při vyjednávání navýšení rozpočtu pro dotace v oblasti kultury a umění pro příští rok ve výši 420 mil. Kč, na což reagoval náměstek primátora Pospíšil s tím, že jednání s panem radním Kovářikem stále probíhají.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf diskusi uzavřel a vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. souhlasí

S návrhem na jmenování komise Rady HMP pro udělování dotací HMP v oblasti kultury a umění dle přílohy č. 1 usnesení

II. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit materiál dle bodu I. tohoto usnesení Radě HMP ke schválení

Přílohy:

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 k důvodové zprávě

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: **10**

PROTI: 0

ZDRŽELO SE: 0

NEPŘÍTOMEN: **1**

SCHVÁLENO

12. "MAYDAY taneční divadlo v Praze" - Dům tanečního umění Praha

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo Ing. Antonínu Schneiderovi – zástupce Domu tanečního umění Praha, který seznámil členy Výboru a přítomné hosty se svou prezentací a upozornil na hlubokou krizi tanečního divadla v Praze, která dle jeho názoru již nějakou dobu existuje a neustále se prohlubuje.

MgA. Sulženko, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, uvedl, že se v rámci finanční podpory pro rok 2024 v oblasti tanečního umění, bude snažit o navýšení podpory a dále uvedl, že se nyní i k této problematice organizuje odborný „kulatý stůl“.

Martin Benda upozornil, že není zcela relevantní srovnávat financování činoherních a tanečních souborů, byť apel na navýšení prostředků do oblasti tance relevantní je.

Ondřej Vykoukal vyjádřil podporu Ing. Schneiderovi v požadavku na navýšení podpory v oblasti tanečního umění a je připraven se účastnit těchto vyjednávání.

Předseda Wolf uvedl, že již dlouhou dobu usiluje o výstavbu nové taneční konzervatoře v Praze.

Pavel Kuře podpořil požadavek Ing. Schneidera na navýšení prostředků v oblasti tanečního umění a dále se vyjádřil k projednávanému bodu.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf poděkoval Ing. Schneiderovi za prezentaci a diskusi uzavřel.

13. Různé

Předseda Wolf se dotázal členů Výboru, zdali mají téma k projednání v bodu „Různé“.

Hana Třeštíková vznesla dotaz na náměstkovi primátora Pospíšila ve věci Ateliéru Hany Wichterlové, s ohledem na již dříve vyjednané memorandum s MČ Praha 1, zda již brzy dojde k otevření ateliéru veřejnosti, na což reagoval náměstek primátora Pospíšil s tím, že cílem je zpřístupnit tento ateliér a k tomuto bodu proběhne širší jednání v pátek 12. května u starostky MČ Praha 1 a uvedl doplňující informace k této problematice. MgA. Sulženko, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, uvedl doplňující informace k této problematice.

Bez dalších návrhů či připomínek předseda Wolf poděkoval členům Výboru a hostům, upozornil na termín následujícího jednání Výboru, a to dne 7. 6. 2023, od 13:00 hod., a v 14:50 hod. ukončil jednání Výboru.

Podpisovatel

zápisu: Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Ověřil: Mgr. Albert Kubišta, člen Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Zapsal: Bc. Michal Krutský, tajemník Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1188
ze dne 12.6.2023

*k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 a poskytnutí
individuální účelové dotace pro Muzeum paměti XX. století, z.ú.*

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

výjimku z ustanovení čl. IV odst. 1 a 2 Zásad pro poskytování dotací hlavním městem Prahou schválených usnesením Rady HMP č. 1743 dne 24. 8. 2020, spočívající v poskytnutí individuální dotace na pravidelně (každoročně) se opakující účel žadateli uvedenému v bodu II. tohoto usnesení

II. s o u h l a s í

1. s poskytnutím finančních prostředků z běžných výdajů kapitoly 0662 - KUC MHMP, § 3315, ORG 0096204000000, pol. 5221, ÚZ 120 formou účelové neinvestiční dotace na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2023 ve výši 26.400.000,- Kč dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. s úpravou rozpočtu vl. hl.m. Prahy v roce 2023 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. s Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí účelové neinvestiční dotace nad 200.000 Kč, která je přílohou č. 3 tohoto usnesení pro žadatele uvedeného v příloze č. 1 tohoto usnesení

III. ukládá

1. náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení návrh dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 22.6.2023

2. MHMP - KUC MHMP

1. zajistit podepsání smlouvy dle bodu II. tohoto usnesení po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy

Termín: 30.6.2023

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora JUDr. Jiří Pospíšil

Tisk: R-47947

Provede: náměstek primátora JUDr. Jiří Pospíšil, MHMP - KUC MHMP

Na vědomí: odborům MHMP