

Dle rozdělovníku

Váš dopis zn./ze dne:

25. 7. a 26. 7. 2025

Č. j.:

MHMP 859469/2025

Sp. zn.:

S-MHMP 809338/2025

Vyřizuje/tel.:

Mgr. Simona Greinerová

236 002 496

Počet listů/příloh: **-/7**

Datum:

19.08.2025

Poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb.

Vážený pane,

hlavní město Praha – Magistrát hl. m. Prahy (dále jen „MHMP“) jako povinný subjekt ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění (dále jen „InfZ“), obdržel dne 25. 7. 2025 Vaši žádost o poskytnutí informace, kterou jste dne 26. 7. 2025 doplnil (dále jen „Žádost“). Z důvodu vyhledávání a sběru informací v jiných úřadovnách povinného subjektu (MHMP) odlišných od odboru vyřizujícího danou Žádost, byla prodloužena lhůta pro poskytnutí informace přípisem ze dne 31. 7. 2025 pod č. j. MHMP 820939/2025.

V Žádosti konkrétně uvádíte:

„Usnesení rady hlavního města Prahy ze dne 16. 6. 2025, číslo 1303, obsahuje v důvodové zprávě odkaz na tyto přílohy, které však nejsou připojeny k verzi důvodové zprávy, umístěné na webu hlavního města Prahy:
I. Informace správce Pražských náplavek – TRADE CENTRE PRAHA a.s.

II. Stanovisko IPR č.j.: 15612/23

III. Prezentace prototypů mobiliáře

IV. Komparace mobiliářů Pražských náplavek Ing. arch. Petr Janda / IPR

1. Žadatel tudíž žádá o poskytnutí těchto 4 písemností do datové schránky žadatele.

V důvodové zprávě se dále uvádí, že se v průběhu dosavadní realizace Revitalizace vyskytly vlastníkem – HMP, ani správcem – TCP Pražských náplavek původně neočekávané komplikace. Jako nejzásadnější se jeví provozní problémy při realizaci částí prováděných dle návrhů Ing. arch. Petra Jandy, a sice (i) energetická náročnost

kobek a (ii) náročná údržba kobek. Žadatel žádá o sdělení, z jakých údajů / informací předmětný text vychází.

Důvodová zpráva rovněž uvádí, že Revitalizace generuje nejen značné investiční náklady, ale druhotně rovněž výrazné náklady provozní. Zároveň jde o časově a technologicky náročné servisní úkony (většinou za účasti více dodavatelů zároveň), přičemž v investičních rozpočtech není řešena následná požadovaná údržba (zejména se týká ocelových prvků – dle provozního manuálu Ing. arch. Petra Jandy). Žadatel žádá o sdělení informace o tom: o jaké provozní náklady se jedná, dále o jejich vyčíslení za období revitalizace projektu náplavek, dále o sdělení, o jaké časově a technologicky náročné servisní úkony se jedná, na základě čeho byla stanovena jejich časová a technologická náročnost.

2. Žadatel dále žádá o sdělení nákladů na roční údržbu ocelových prvků dle provozního manuálu Ing. arch. Petra Jandy, a o vyčíslení vynaložených nákladů na tuto údržbu (tyto informace žadatel požaduje poskytnout pro každý jednotlivý rok od uvedení ocelových prvků do provozu).

3. Žadatel dále žádá o sdělení výše rozpočtovaných nákladů na provoz Pražských náplavek, která byla stanovena v jednotlivých rozpočtech HMP, a to od roku 2017 do současnosti, a dále o sdělení výše nákladů skutečně vynaložených na údržbu Pražských náplavek, a to rovněž od roku 2017 do roku 2024 a do 30. 6. 2025.

4. Žadatel dále žádá o sdělení, z čeho vychází tvrzení důvodové zprávy, že projekt Revitalizace náplavek vycházející z děl Ing. arch. Petra Jandy a společnosti Projektil Architekti s.r.o. nezohledňuje a nesplňuje aspekt udržitelnosti, ekologičnosti, a aspekt souladu s Českými technickými normami.

5. Žadatel dále žádá o sdělení, z čeho vychází tvrzení důvodové zprávy o tom, že Ing. arch. Petr Janda a společnost Projektil Architekti s.r.o. požadavkům na aspekt udržitelnosti, ekologičnosti a souladu s Českými technologickými normami dlouhodobě, přes opakované výzvy a požadavky vlastníka – HMP a správce – TCP Pražských náplavek, nepřihlíží.

6. Žadatel dále žádá o sdělení, pro jaký účel užívání byla jednotlivá architektonická řešení projektu Revitalizace zadána, pro jaký účel užívání byly zpracovávány jednotlivé dokumentace ke stavebním povolením a pro jaký účel užívání byla vydána jednotlivá stavební povolení/ kolaudační rozhodnutí týkající se Revitalizace.

7. Žadatel dále žádá o:

- podrobný popis a dokumentace transparentního postupu volby členů představenstva společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s., jmenovitě Ing. Josefa Bláhy, Marty Pražákové a Ing. Jaroslava Vlka, včetně data konání valné hromady, usnesení a hlasovacích výsledků,
- výpisy z obchodního rejstříku, zápisy z valné hromady či jiné oficiální materiály, kterými je proces volby doložen,
- informace o případných rodinných, přátelských nebo politických vazbách mezi výše uvedenými členy představenstva a aktuálními členy dozorčí rady společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s., včetně uvedení jejich povahy, popř. potvrzení, že žádné takové vazby neexistují.

8. Žadatel dále žádá o:

- podrobný popis a dokumentace transparentního postupu volby členů dozorčí rady, včetně data konání valné hromady, znění usnesení a výsledků hlasování,
- výpisy z obchodního rejstříku ke dni volby včetně údajů o jmenovaných osobách,
- zápisy z valné hromady, protokoly nebo další oficiální materiály, které proces volby doloží,
- případné interní směrnice či pravidla, jimiž společnost řídí volbu dozorčí rady.

9. Žadatel dále žádá o poskytnutí následujících informací týkajících se výtky "Preservation of the Prague Riverfront – EU Mies Award Shortlisted Project", která se vztahuje k nedostatečné správě náplavek v gesci společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s.:

- popis postupu odboru majetku při projednávání a vyřizování této stížnosti,
- seznam dokumentů, stanovisek, směrnic či jiných materiálů, na jejichž základě bude odbor majetku rozhodovat,
- identifikaci odpovědných osob nebo oddělení v rámci TRADE CENTRE PRAHA a. s.,
- informaci o stavu šetření či předpokládaném termínu jeho ukončení."

V souladu s § 14 odst. 5 písm. d) InfZ Vám v součinnosti s odborem hospodaření s majetkem MHMP, s odborem památkové péče MHMP a odborem rozpočtu MHMP poskytujeme následující informace.

Ad 1.

V přílohách Vám zasíláme následující dokumenty:

1. Informace správce Pražských náplavek – TRADE CENTRE PRAHA a.s.
2. Stanovisko IPR č.j.: 15612/23
3. Prezentace prototypů mobiliáře
4. Komparace mobiliářů Pražských náplavek Ing. arch. Petr Janda / IPR

K Vašemu dotazu, z jakých údajů / informací vychází sdělení o neočekávaných komplikacích s provozem kobek na pražských náplavkách a v souvislosti se sdělením, že Revitalizace generuje nejen značné investiční náklady, ale druhotně rovněž výrazné náklady:

a) o jaké provozní náklady se jedná, o jejich vyčíslení za období revitalizace projektu náplavek sdělujeme:

- poruchy vnitřního vybavení (zahrnující elektroinstalaci, sanitární vybavení), v evidenci od poloviny roku 2020 v částce 450.314,40 Kč
- stabilizace koroze ocelových prvků, od poloviny roku 2020 v částce 1.625.775,36 Kč
- poruchy oken a dveří (zahrnující především kruhové portály, tzv. čočky – od roku poloviny 2020 v částce 2.556.363,01 Kč
- opravy připojovacích bodů (v tělese náplavek) od poloviny roku 2020 v částce 954.704,57 Kč
- opravy vnějších konstrukčních prvků, od poloviny roku 2020 v částce 1.321.604,72 Kč
- opravy vnitřních konstrukčních prvků, od poloviny roku 2020 v částce 714.647,10 Kč

b) sdělení, o jaké časově a technologicky náročné servisní úkony se jedná,

- v řadě případů se čeká na uvolnění kapacit specializované společnosti na servis a ošetření ocelových konstrukcí, a na poskytnutí součinnosti se společností zajišťující servis sanitty. Reakční doba je obvykle až 14 dní
- nízká dostupnost a vysoká pořizovací cena náhradních dílů (10 až 12 týdnů, nedostupné v ČR)

c) na základě čeho byla stanovena jejich časová a technologická náročnost

- Technický stav zařízení a rozsah údržby: Výchozím bodem byla analýza aktuálního technického stavu jednotlivých prvků, včetně míry opotřebení, koroze, provozních závad a přístupnosti. Náročnost zásahu je přímo úměrná identifikovanému rozsahu potřebných úkonů (čištění, výměna komponent, opravy krytů, doplnění tmelů, antikorozi ochrana apod.)
- Specifikace jednotlivých technologických kroků: Každý servisní zásah byl rozdělen do dílčích technologických operací – demontáž krytů, odpojení zařízení, údržba nebo výměna komponent, zpětná

montáž, těsnění, testování funkčnosti a bezpečnosti. Časová náročnost byla stanovena na základě standardních technologických postupů výrobců a běžné praxe ve stavební a technické údržbě

- Konstrukční řešení a přístupnost: Některá zařízení nebo krycí prvky jsou umístěna v omezeně přístupných místech (např. pod úrovní terénu, za dvířky, uvnitř nerezových modulů). To má vliv jak na technologickou složitost, tak na prodloužení času potřebného pro manipulaci, bezpečné rozebrání a zpětnou montáž

- Bezpečnostní a hygienické požadavky: Servisní práce v oblasti sanitárních zařízení podléhají zvýšeným hygienickým a bezpečnostním standardům. Časový odhad zahrnoval nutnost dodržet opatření pro práci v kontaminovaném prostředí, použití osobních ochranných pomůcek a zajištění dezinfekce prostoru po zásahu.

- Koordinace s provozem a užíváním veřejného prostoru: Vzhledem k tomu, že se tato zařízení obvykle nachází ve veřejném prostoru s omezením běžného provozu, bylo nutné zohlednit i časové okno umožňující provedení prací mimo špičku nebo v koordinaci s jinými činnostmi (např. úklid, zásobování, kulturní akce). To mohlo prodloužit reálný čas potřebný k provedení zásahu

- Zkušenosti z předchozích zásahů a kontrol: Odhad náročnosti vycházel také z dat a zkušeností z předchozích let, včetně evidence četnosti poruch, typových závad a doby potřebné k jejich odstranění. Tato historická data sloužila jako validní referenční rámec pro plánování časové a technologické náročnosti.

Ad 2. Je nutné sdělit, že manuál provozu není závazný dokument, který by naplňoval podstatu povinných činností správce a uživatele/nájemce. Jeho obsah navrhuje chování, které vede k co nejdelšímu zachování kvalit a vlastností předmětu s ohledem na určení využití daných prostorů. Tímto manuálem nemůže být omezeno uživatelské právo. Zároveň musí být zachována péče řádného hospodáře – tj. přiměřenost čerpání prostředků. Manuál byl tvořen zhotovitelem daných děl, kteří mohou mít hlubší znalosti o materiálu, způsobu uložení konstrukcí apod. S jejich technologií je nadále konzultováno ošetření svislých a vodorovných povrchů vzhledem k nabývací zkušenosti z provozu.

Denní ošetření provádí každý z provozovatelů/nájemců převážně svým personálem – tuto činnost neumíme vyčíslit. Zásadní obnovy povrchů byly realizovány zhotovitelem Industriality s.r.o. a přehledovou tabulku přikládáme níže.

Rok	Činnost související s ošetřením ocelových povrchů	Fakturováno
2022	stabilizace korozně poškozených míst v kobce č.3 - NPL	285 124,40 Kč
2022	stabilizace korozně poškozených míst v kobce č.11 - NPL	427 686,60 Kč
2022	stabilizace koroze u vchod. dveří u kobek č.1-3 a 7-17 - NPL 1124/22/15	432 260,40 Kč
2022	údržba oc prvků kobky - Dvořákovo n. - NPL - 1977/22/15	66 223,30 Kč
2022	údržba oc prvků kobky - Rašínovo n. - NPL - 1976/22/15	42 754,14 Kč
2022	údržba oc prvků kobky - Hořejší n. - NPL - 1978/22/15	292 580,42 Kč
2024	práce v kobkách č. 7, 11 a 15 - Hořejší n. - NPL	11 894,30 Kč
2024	práce v kobkách č. 10, 9, 11 a 13, 14 - Hořejší n. - NPL	23 474,00 Kč
2024	oprava vstupního portálu - Hořejší nábr. NPL	35 041,60 Kč
2024	oprava opláštění pro servis v kobce 11 a 12 a oprava WC v kobce 8 - Hořejší nábr. NPL	8 736,20 Kč

Ad 3.

Rozpočtované náklady na provoz PN	v tis. Kč	Náklady skutečně vynaložených na údržbu PN	v tis. Kč
Plán provoz 2017	23 299	Čerpání údržba 2017	3 357
Plán provoz 2018	18 861	Čerpání údržba 2018	560
Plán provoz 2019	20 311	Čerpání údržba 2019	2 888
Plán provoz 2020	33 535	Čerpání údržba 2020	3 060
Plán provoz 2021	51 488	Čerpání údržba 2021	3 156
Plán provoz 2022	54 188	Čerpání údržba 2022	5 054
Plán provoz 2023	62 426	Čerpání údržba 2023	2 711
Plán provoz 2024	67 346	Čerpání údržba 2024	4 575
Plán provoz 2025	70 217	Čerpání údržba 2025	1 596

Ad 4.

Stanovisko správce a vlastníka, doložené dokumentací správce TCP a.s., vychází z dlouhodobě identifikovaných nepřiměřených provozních nákladů a zvýšené spotřeby energií ve vztahu k aktuálnímu způsobu užívání revitalizovaných prostor. Uvedené skutečnosti jsou pravidelně analyzovány a komunikovány s cílem zajistit efektivní, udržitelný a ekonomicky odpovědný provoz, který je v souladu s požadavky vlastníka i správy nemovitosti.

Ad 5.

Požadavky správce a vlastníka na zohlednění problematiky provozu dosavadních děl (energetická náročnost, náročnost údržby povrchů a další). Tyto požadavky byly sdělovány v průběhu let na osobních setkáních, naposledy na uskutečněné schůzce v 11/2023 za účasti pana radního Zábranského, zástupců odboru hospodaření s majetkem MHP, zástupců správce TCP a. s.

Ad 6.

stavba Revitalizace náplavek - účel užívání	zadáno / zpracována DSP	vydaná stavební povolení/kolaudační rozhodnutí
Zasíťování Dvořákova nábreží	Zásobování pitnou vodou, likvidace splaškových vod z areálu náplavky, el. rozvodu NN a jako příprava pro datové sítě „SMART CITY“.	technické zařízení přípojky vody, kanalizace, areálové rozvody vody, kanalizace (i ventilační) a NN, oprava elektro přípojek a chráničky pro budoucí optické kabely
Zasíťování Rašínova nábreží	Zásobování pitnou vodou, likvidaci splaškových vod z areálu náplavky, el. rozvodu NN	Areálový rozvod vodovodu, areálový rozvod kanalizace, areálový rozvod NN a SEK
Zasíťování Hořejšího nábreží	Zásobování pitnou vodou, likvidaci splaškových vod z areálu náplavky, el. rozvodu NN	Stavba tech. infrastruktury, vodovod, kanalizace a kabely NN
Revitalizace nebytových prostor kobek 1-3, 7-17 Hořejší nábreží	K č.1 - zázemí kavárny K č.2 - kavárna + bar K č.3 – WC, zázemí provozu K č.7 - zázemí kavárny K č.8 - kavárna + bar K č. 9 - ateliér K č.10 - ateliér K č. 11 – WC, infopoint K č.12 - ateliér K č.13 a 14 - kavárna + bar K č.15 - ateliér K č.16 - ateliér K č.17 - ateliér	K č.1 - kavárna K č.2 - kavárna + bar K č.3 – veřejné WC K č.7 - zázemí K č.8 - kavárna K č. 9 - ateliér K č.10 - ateliér K č. 11 – veřejné WC K č.12 - ateliér K č.13 a 14 - kavárna K č.15 - ateliér K č.16 - ateliér K č.17 - ateliér
Revitalizace nebytových prostor kobek 19-22 Dvořákovo nábreží	kobka 19 – veřejné toalety, kobka 20 – zázemí provozu náplavky (kavárny), kobka 21 – veřejné toalety, kobka 22 – technická místnost, zázemí provozu	kobka 19 – veřejné toalety, kobka 20 – zázemí provozu náplavky (kavárny), kobka 21 – veřejné toalety, kobka 22 – technická místnost, zázemí provozu náplavky
Revitalizace nebytových prostor kobek 5-11 Rašínovo nábreží	kobka č. 5 – galerie kobka č. 7 – galerie s kavárnou kobka č. 8 – veřejné toalety kobka č. 9 – galerie kobka č. 10 - galerie s kavárnou kobka č. 11 - galerie s kavárnou	K č.5 - prodejní galerie K č.6 - prod. galerie + kavárna K č.7 - prod. galerie + kavárna K č.8 - veřejné WC K č.9 - prodejní galerie K č. 10 - prodejní galerie a kavárna K č.11 - prodejní galerie a kavárna
Revitalizace nebytových prostor kobek 2 a 4 Rašínovo nábreží	Kobka č.2 : veřejné toalety, zázemí provozu, sklad, technické zázemí. Kobka č.4 : veřejné toalety a technické zázemí	K č. 2 a 4 - veřejné WC se zázemím

Ad 7.

Postup volby členů představenstva společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s. je upraven ve Stanovách společnosti, které jsou veřejně dostupné ve sbírce listin obchodního rejstříku. Pokud jde o volbu aktuálních členů představenstva, jsou zápisy ze zasedání dozorčí rady společnosti dostupné ve sbírce listin obchodního rejstříku, konkrétní datace vyplývají z úplného výpisu z obchodního rejstříku: <https://msp.gov.cz/>

K části žádosti, ve které požadujete informace o případných rodinných, přátelských nebo politických vazbách mezi členy představenstva jmenovitě Ing. Josefa Bláhy, Marty Pražákové a Ing. Jaroslava Vlka a aktuálními členy dozorčí rady společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s., včetně uvedení jejich povahy, popř. potvrzení, že žádné takové vazby neexistují bylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí pod č. j. MHMP 865335/2025, které Vám bude zasláno samostatným přípisem.

Ad 8. Co se týče jmenování členů dozorčí rady - jedná se o usnesení Rady hlavního města Prahy (veřejně přístupné na: <https://praha.eu/archiv-usneseni-rady-hmp>):

Ing. arch. Radek Zykan, předseda – us.č. 1467 ze dne 24.7.2023

Mgr. Radka Šimková, člen – us. č. 563 ze dne 24.3.2025

Ing. Václav Okapa, člen– us.č. 1467 ze dne 24.7.2023

MgA. David Dušek, člen – us. č. 503 ze dne 3.4.2023

Giancarlo Lamberti, místopředseda – us. č. 503 ze dne 3.4.2023

Ing. arch. Martin Valovič, člen – us. č. 503 ze dne 3.4.2023

Mgr. David Satke, člen– us.č. 1467 ze dne 24.7.2023

Výpis z obchodního rejstříku (za jakékoli zvolené období) je veřejně dostupný na: <https://msp.gov.cz/>

Zápisem z valné hromady je samotné usnesení Rady hlavního města Prahy, které obsahuje vše, co je nutné pro volbu členy dozorčí rady.

Usnesení Rady hlavního města Prahy č. 2911 ze dne 22. 11. 2016 - k problematice nominací osob do orgánů společností s majetkovým podílem hl.m. Prahy je veřejně dostupné taktéž na: <https://praha.eu/archiv-usneseni-rady-hmp>

Ad 9. Odbor hospodaření s majetkem MHMP neevduje stížnost týkající se výtky “Preservation of the Prague Riverfront – EU Mies Award Shortlisted Project”, která se vztahuje k nedostatečné správě náplavek v gesci společnosti TRADE CENTRE PRAHA a. s.

Odpovědnou osobou v rámci TCP a.s. je vedoucí oddělení správy náplavek a rozvojových projektů.

V doplněné Žádosti ze dne 26. 7. 2025 konkrétně uvádíte:

„A ještě jedna doplňující leč zásadní otázka. Na základě včerejšího (25. 7. 2025, 10:25) příspěvku stránky Pražské náplavky na sociální síti Facebook, kterou následně sdílel oficiální profil městské firmy Trade Centre Praha Vás žadatel v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, žádá o poskytnutí informací týkajících se plánovaných oprav historických schodišť a zábradlí na náplavkách Rašínova nábřeží, které byly zmíněny v příspěvku citovaném níže:



Pražské náplavky

11 h · 🌐

Co všechno pro vás na pražských náplavkách průběžně opravujeme?

Třeba taková náplavka na Rašínově nábřeží patří mezi nejoblíbenější místa v metropoli, denně ji navštíví až tisíce lidí. Aby zůstala bezpečná, funkční a krásná i pro další generace, vyžaduje neustálou péči - a té není vůbec málo. Za poslední roky jsme jako správce pražských náplavek investovali milióny korun do oprav, které na první pohled nejsou vidět, ale jsou zcela zásadní. A zdaleka nejsme u konce, jen pro letošek chystáme další rozsáhlé investice (a ty určitě uvidíte):

- 3 miliony Kč na opravu historických schodišť.
- 3 miliony Kč na opravu zábradlí pod Vyšehradskou skálou.
- Další statisíce na opakované leštění vstupních čoček do kobek a další drobné detaily, které udrží náplavku ve špičkovém stavu.

Přidáváme i několik fotek „před“ - a jakmile se změny uskuteční, samozřejmě doplníme i fotky „po“. Například u schodišť nebo odpadkových košů.

Máte nápad, co bychom ještě mohli zlepšit? Napište nám - třeba sem nebo na podpora-naplavky@tcp-as.cz

Díky, že jste s námi. Kritika, ať již pozitivní nebo negativní, nás posouvá a věříme, že je fér ukázat, kolik práce na náplavce opravdu probíhá - i když často v pozadí.

Konkrétně žádá o sdělení následujících informací:

- 1. Památková ochrana a konzultace: Jsou plánované opravy konzultovány s příslušnými orgány památkové péče (především Národní památkový ústav)? Pokud ano, jaké konkrétní požadavky nebo doporučení byly ze strany památkářů vzneseny?*
- 2. Projektová dokumentace: Kdo je autorem projektové dokumentace k opravám? Kdy byla projektová dokumentace zpracována a schválena? Jak dlouho se projekt připravoval?*
- 3. Realizace a kontrola: Kdo bude opravy realizovat (název dodavatele/stavební firmy)? Kdo bude odpovědný za technický dozor a kontrolu kvality provedených prací? Jaké mechanismy kontroly kvality budou uplatněny?*
- 4. Časový harmonogram: Jaký je plánovaný termín zahájení a dokončení prací?"*

V souladu s § 14 odst. 5 písm. d) InfZ Vám v součinnosti s odborem hospodaření s majetkem MHMP a s odborem památkové péče MHMP poskytujeme následující informace.

Ad 1. Plánované opravy jsou konzultovány s příslušnými orgány památkové péče.

a) Oprava zábradlí na nábřežní zdi - vzorky barevnosti nátěru zábradlí a spárovací malty budou aplikovány na místě. O skutečnosti, že jsou tyto návrhy barevnosti vyhotoveny, informuje správce nemovitosti písemně odbor památkové péče MHMP (dále jen „OPP MHMP“), aby byl umožněn řádný výkon dozorových pravomocí OPP MHMP. Do doby odsouhlasení návrhu barevnosti nelze práce provést jako celek.

b) Oprava dvojice dvouramenných schodišť - zábradlí bude opatřeno nátěrem ve stávající barevnosti. Do jednoho týdne po dokončení prací bude stavebník písemně informovat OPP MHMP, kterému případně umožní výkon správního dozoru.

V příloze Vám zasíláme dokumenty vydané odborem památkové péče MHMP:

1. S-MHMP 2062053/2024 ze dne 13. 2. 2025
2. S-MHMP 74765/2025 ze dne 12. 3. 2025
3. S-MHMP 90291/2025 ze dne 19. 3. 2025

Ad 2. - Autorem projektové dokumentace k opravám:

- a) HABENA spol. s r.o. – PD Rašínovo nábreží - opravy schodiště
- b) TCG Technical Consulting Group s.r.o. – PD Rašínovo nábreží - opravy a nátěr zábradlí

Zpracování a schválení projektové dokumentace:

- a) HABENA spol. s r.o. – PD opravy schodiště 12/2024, stanoviska OPP MHMP 13. 2.2 025, NPÚ 13. 1. 2025.
- b) TCG Technical Consulting Group s.r.o. – PD r. 2024

Jak dlouho se projekt připravoval:

- a) PD opravy schodiště zadáno 22. 10. 2024, stanoviska OPP HMP 13. 2. 2025, NPÚ 13. 1. 2025, soutěžení zhotovitele 3/2025.
- b) Materiálový průzkum nátěru zábradlí 11/2023, tvorba PD opravy 11/2024, projednání stanovisek 1-3/2025, soutěžení zhotovitele 4/2025.

Ad 3. Kdo bude opravy realizovat (název dodavatele/stavební firmy)?

- Oprava zábradlí – SpiderStav s.r.o., IČ: 04432240
- Oprava dvouramenných schodišť - WANDEL CZECH s.r.o., IČ: 28977955

Kdo bude odpovědný za technický dozor a kontrolu kvality provedených prací?

- Oprava zábradlí – Ing. Jaroslava Vítovcová, MBA č. autorizace 0009602 jako TDS, dozor projektanta TCG Technical Consulting Group s.r.o.
- Oprava dvouramenných schodišť – VIS s.r.o. za TDS, dozor projektanta HABENA spol. s .r.o.

Jaké mechanismy kontroly kvality budou uplatněny?

- a) Kontrola dokumentace před zahájením prací
 - Schválení technologického postupu protikorozní ochrany
 - Ověření souladu s projektovou dokumentací a technickými normami
 - Kontrola certifikací a atestů nátěrových hmot.
- b) Kontrola přípravy povrchu oceli
 - Vizuelní inspekce odmaštění a mechanického čištění
 - Kontrola stupně čistoty
- c) Sledování klimatických podmínek během aplikace
 - Měření teploty povrchu, vzduchu a rosného bodu
 - Záznam podmínek pro každý aplikační den do deníku
- d) Kontrola aplikace nátěrů
 - Ověření počtu vrstev a dodržení časových intervalů mezi nimi
 - Měření tloušťky jednotlivých vrstev a celkové vrstvy (DFT)
 - Kontrola rovnoměrnosti a absence defektů (např. puchýře, odlupování, bublinky)
- e) Vedení záznamů a fotodokumentace

- Pravidelné záznamy do stavebního deníku a kontrolní protokoly
- Fotodokumentace klíčových fází (např. před nátěrem, mezi vrstvami, po dokončení)

f) Přejímka a závěrečná kontrola

- Celková vizuální kontrola
- Revizní měření tloušťky a kvality nátěru
- Oprava vadných ploch a jejich opětovná kontrola
- Vypracování závěrečného protokolu o provedení protikorozní ochrany

Ad 4. Časový harmonogram:

Oprava zábradlí Rašínovo nábřeží:

1.etapa

- 25.8.2025 – 31.8.2025 - zařízení staveniště, stavba lešení pro první etapu 86 bm
- 1.9.2025 – 2.9.2025 - zaplachtování a zakrytí lešení proti úniku abraziva a zachycení epoxidové a polyuretanové barvy
- 3.9.2025 - 5.9.2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin od otryskání v délce cca 28 bm (1.-28.metr směr od náplavky)
- 8.9.2025 -10.9. 2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin od otryskání v délce cca 28 bm (29.- 57. metr)
- 11.9.2025 -13.9.2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin od otryskání v délce cca 28 bm (58. - 86. metr)
- 15.9.2025 – 17.9.2025 - druhý základní nátěr po celé délce zábradlí 1.etapy
- 18.9.2025 – 20.9.2025 - třetí základní nátěr po celé délce zábradlí 1.etapy
- 22.9.2025 – 24.9.2025 - 1x vrchní polyuretanový nátěr
- 25.9.2025 – 3.10.2025 - demontáž lešení pro 1.etapu + montáž lešení pro 2. etapu včetně zaplachtování a zakrytí

2.etapa

- 6.10.2025 – 8.10.2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin od otryskání v délce cca 28 bm (87.-115.metr směr od náplavky)
- 9.10.2025 - 11.10.2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin od otryskání v délce cca 28 bm (116.- 143.metr směr od náplavky)
- 13.10.2025 -15.10. 2025 - otryskání zábradlí, 1x základní nátěr do 5 hodin otryskání v délce cca 28 bm (144.- 170. metr)
- 16.10.2025 -18.10.2025 - druhý základní nátěr po celé délce zábradlí 2. etapy
- 20.10.2025 – 22.10.2025 - třetí základní nátěr po celé délce zábradlí 2. etapy
- 23.10.2025 – 27.10.2025 - 1x vrchní polyuretanový nátěr
- 28. 10. 2025 – 31.10.2025 - demontáž lešení, úklid staveniště

Opravy schodišť Rašínovo nábřeží:

- Schodiště č. 1 4. 8. - 1. 9. 2025, schodiště č. 2 3. 9.-1. 10. 2025
- Na týdenní bázi provádění kontrolních dní za účasti projektanta, TDS a zadavatele, dále dle potřeby.

Jaký je plánovaný termín zahájení a dokončení prací?

- Oprava zábradlí – 25. 8. -15. 10. 2025
- Oprava dvouramenných schodišť – schodiště č. 1 4. 8. - 1. 9. 2025, schodiště č. 2 3. 9. - 1. 10. 2025

S pozdravem

Mgr. Rudolf Kramář, Ph.D.

vedoucí oddělení kontrolně-metodického
pověřen řízením odboru právní podpory
podepsáno elektronicky

Přílohy: dle textu

Rozdělovník:

1. Žadatel
2. Dotčené osoby